

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	Științe juridice
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență (L)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) /Licențiat în științe juridice, consilier juridic, practician în insolvență, avocat, magistrat, mediator

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept procesual civil I						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector Mirică Ștefania Cristina						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lector Mirică Ștefania Cristina						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	5	din care: 3.2 curs	3	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	70	din care: 3.5 AI	42	3.6 seminar/laborator 16SF+12ST	28
3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					20
Tutoriat					6
Examinări					4
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	150				
3.9 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Noțiuni de Drept constituțional și Drept civil.
4.2.de competențe	Competențe TIC, Office – Word, Power point.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul descrie și explică regulile aplicabile procesului civil la fond și în căile de atac. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică.
Aptitudini	Studentul/absolventul redactează argumentat cereri, schițe de hotărâri judecătorești. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea unor cereri și în formularea unor căi de atac. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice.

6. b) Competențele specifice acumulate

Competențe Profesionale	- cunoașterea noțiunilor fundamentale privitoare la Dreptul procesual civil, principiile acestuia, părțile, actele și termenele procedurale, judecata în primă instanță și în căile de atac, procedurile speciale și executarea hotărârilor civile; - utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei, a principiilor fundamentale ale dreptului procesual civil și ale unor instituții privitoare la acțiunea în justiție; - înțelegerea și aplicarea în practică a cunoștințelor privitoare la principalele acțiuni în justiție și la realizarea în justiție a drepturilor subiective civile; - utilizarea adecvată a noțiunilor specifice domeniului procedurii civile; - participarea la luarea unor decizii cu referire la studii de caz reale sau imaginare; - studiul aplicativ al unor decizii de principiu de speță sau de principiu pronunțate de ICCJ sau alte instanțe; - manifestarea unor atitudini pozitive și responsabile față de fenomenul judiciar în materie civilă; - cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice; - promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice; - valorificare optimă și creativă a potențialului individual în activitățile practice de echipă; - promovarea ideilor originale în rezolvarea unor situații reale sau imaginare.
Competențe transversale	- Abilități de lucru în echipă. - Abilități de comunicare orală și scrisă la limba maternă.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea cunoștințelor teoretice fundamentale privind noțiunile de drept procesual civil, dispozițiilor privind acțiunea civilă, participanții la procesul civil, competența instanțelor de judecată în materie civilă și actele de procedură specifice.
7.2 Obiectivele specifice	La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice: ○ Să înțeleagă noțiunea de procedură prealabilă, scopul acesteia și situațiile în care legea prevede obligativitatea acesteia; ○ Să explice noțiunile generale privind cererile adresate instanței de judecată; ○ Să delimiteze între întâmpinare și cererea reconvențională; ○ Să identifice probele din procesul civil; ○ Să explice înțeleagă etapele cercetării judecătorești în procesul civil; ○ Să delimiteze între solicitarea probelor, încuviințarea, administrarea și aprecierea acestora; ○ Să explice conținutul hotărârilor judecătorești, ○ Să delimiteze între căile de atac care pot fi exercitate în procesul civil; ○ Să explice motivele de recurs, contestație în anulare și revizuire.

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
Unitatea de lecție 1: Noțiuni și principii generale.	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	6 ore
Unitatea de lecție 2: Acțiunea civilă. Noțiune și natură juridică. Corelația dintre dreptul subiectiv civil, acțiune și dreptul la acțiune. Elementele acțiunii civile. Condițiile de exercitare a acțiunii civile. Clasificarea acțiunilor civile.	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 3: Participanții la procesul civil. Instanța de judecată (rolul și poziția, compunerea și constituirea, incompatibilitatea, abținerea și recuzarea).	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 4: Părțile (poziție, drepturi și îndatoriri, coparticipare procesuală).	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 5: Participarea terților în procesul civil, reprezentarea judiciară. Participarea procurorului în procesul civil	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 6: Competența instanțelor judecătorești	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 7: Actele de procedură	Idem	6 ore
Bibliografie		

1. Gabriel Boro, Mirela Stancu, Fișe de procedură civilă, ediția a 2-a revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, București, 2021;
2. Gabriel Boro, Mirela Stancu, Drept procesual civil, ed. a V-a revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, București, 2020;
3. Gabriel Boro, Octavia Spineanu-Matei, Andreia Constanda, Carmen Negri, Veronica Danaila, Delia Narcisa Teohari, Ileana Ruxandra Danaila, Gabriela Raducan, Flavius George Pancescu, Noul Cod de procedură civilă - comentariu pe articole, Vol. I. (Art. 1-526), Vol. II. (Art. 527-1133), Ed. Hamangiu, București, 2013;
4. Viorel Mihai Ciobanu, Traian Cornel Briciu, Claudiu Constantin Dinu, Drept procesual civil, ed. a II-a revăzută și adăugită, Ed. Național, București, 2018;
5. Viorel Mihai Ciobanu, Marian Nicolae, Noul Cod de procedură civilă. Comentat și adnotat, Vol. I - art. 1-526, ediția a II-a revizuită și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2016;
6. Viorel Mihai Ciobanu, Marian Nicolae, Noul Cod de procedură civilă. Comentat și adnotat, Vol. II - art. 527-1134, Ed. Universul Juridic, București, 2016;
7. Ștefania Cristina Mirică – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina "Drept procesual civil I", Galați, 2025.
8. Evelina Oprina – Drept procesual civil. Teoria generală, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2019.
8. Andreea Tabacu, Drept procesual civil, ed. a II-a revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2019;
9. Ioan Leș (coordonator), Drept procesual civil. Curs universitar, Ed. Universul Juridic, București, 2021;
10. Gheorghe-Liviu Zidaru, Paul Pop, Drept procesual civil. Procedura în fața primei instanțe și în căile de atac, Ed. Solomon, București, 2020.

8. 2 Seminar față în față (SF)		
	Metode de pregătire	Durata
SF 1: Noțiuni și principii generale. Acțiunea civilă. Noțiune și natură juridică. Corelația dintre dreptul subiectiv civil, acțiune și dreptul la acțiune. Elementele acțiunii civile. Condițiile de exercitare a acțiunii civile. Clasificarea acțiunilor civile.	- demonstrația, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia etc.	4 ore
SF 2: Participanții la procesul civil. Instanța de judecată (rolul și poziția, compunerea și constituirea, incompatibilitatea, abținerea și recuzarea).	Idem	4 ore
SF 3: Părțile (poziție, drepturi și îndatoriri, coparticipare procesuală). Participarea terților în procesul civil, reprezentarea judiciară. Participarea procurorului în procesul civil.	Idem	4 ore
SF 4: Competența instanțelor judecătorești. Actele de procedură.	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)		
	Metode	Timp
ST 1. „Rezolvați întrebările tip test grilă cuprinse în setul de teste intitulat <i>”Acțiunea civilă”</i> ”	- demonstrația, exercitiul, observarea studii de caz.	4 ore
ST 2. Rezolvați întrebările tip test grilă cuprinse în setul de teste intitulat <i>”Participanții la procesul civil”</i> ”	Idem	4 ore
ST 3. Rezolvați întrebările tip test grilă cuprinse în setul de teste intitulat <i>”Competența instanțelor în materie</i> ”	Idem	4 ore

Bibliografie

1. Gabriel Boro, Mirela Stancu, Fișe de procedură civilă, ediția a 2-a revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, București, 2021;
2. Gabriel Boro, Mirela Stancu, Drept procesual civil, ed. a V-a revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, București, 2020;
3. Gabriel Boro, Octavia Spineanu-Matei, Andreia Constanda, Carmen Negrila, Veronica Danaia, Delia Narcisa Teohari, Ileana Ruxandra Danaia, Gabriela Raducan, Flavius George Pancescu, Noul Cod de procedură civilă - comentariu pe articole, Vol. I. (Art. 1-526), Vol. II. (Art. 527-1133), Ed. Hamangiu, București, 2013;
4. Viorel Mihai Ciobanu, Traian Cornel Briciu, Claudiu Constantin Dinu, Drept procesual civil, ed. a II-a revăzută și adăugită, Ed. Național, București, 2018;
5. Viorel Mihai Ciobanu, Marian Nicolae, Noul Cod de procedură civilă. Comentat și adnotat, Vol. I - art. 1-526, ediția a II-a revizuită și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2016;
6. Viorel Mihai Ciobanu, Marian Nicolae, Noul Cod de procedură civilă. Comentat și adnotat, Vol. II - art. 527-1134, Ed. Universul Juridic, București, 2016;
7. Ștefania Cristina Mirică – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ”Drept procesual civil I”, Galați, 2025.
8. Claudia Roșu, Drept procesual civil. Partea specială, ed. 12, Ed. C.H. Beck, București, 2023;
9. Andreea Tabacu, Drept procesual civil, ed. a II-a revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2019;
10. Mihaela Tăbârcă, Drept procesual civil. Vol. II - Procedura contencioasă în fața primei instanțe. Procedura necontencioasă judiciară. Proceduri speciale, ed. a II-a, Ed. Solomon, București, 2017;
11. Ioan Leș (coordonator), Drept procesual civil. Curs universitar, Ed. Universul Juridic, București, 2021; 19. Ioan Leș, Codul de procedură civilă. Comentariu pe articole, ed. 3, Ed. C.H. Beck, București, 2022;
12. Gheorghe-Liviu Zidaru, Paul Pop, Drept procesual civil. Procedura în fața primei instanțe și în căile de atac, Ed. Solomon, București, 2020.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite; Capacitate de definire de concepte din domeniul disciplinei.	Examen scris	80%
Seminar (SF, ST) /laborator	- teme de casă	- aprecierea participării active la seminarii - originalitatea lucrărilor elaborate	20%

		- însușirea corespunzătoare a cunostintelor de specialitate	
10.6 Standard minim de performanță			
☒ însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei ☒ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs
Lect.univ.dr. Ștefania Mirică

Semnătura titularului de seminar
Lect.univ.dr. Ștefania Mirică

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Adriana Iuliana Stancu

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT SI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	Științe Juridice
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență (L)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) /Licențiat în științe juridice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT INTERNAȚIONAL PRIVAT						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Aniței						
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Aniței						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	42	din care: 3.5 AI	28	3.6 seminar/laborator 8SF+6ST	14
3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					20
Tutoriat					-
Examinări					8
Alte activități					-
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	125				
3.9 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	• Drept civil • Dreptul familiei • Drept comercial • Dreptul muncii • Drept procesual civil • Drept comercial • Drept bancar si valutar
4.2.de competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul: a) identifică dispozițiile legale fundamentale de drept internațional privat; b) înțelege noțiunile specifice dreptului internațional privat; c) înțelege și identifică reglementările europene și internaționale în domeniu; d) înțelege conceptele fundamentale pentru teoria și practica dreptului internațional privat, localizarea juridică a raporturilor cu elemente de extraneitate și soluționarea conflictelor de jurisdicții
Aptitudini	- Abilități de înțelegere a legislației specifice dreptului internațional privat; - Abilități de înțelegere a noțiunilor specifice acestui domeniu; - Abilități de a descrie instituțiile de drept internațional privat; - Abilități de utilizare a conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale în domeniul dreptului internațional privat.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: - Realizarea de corelații și comparații între instituțiile dreptului internațional privat în sistemul de drept național, european și al altor state, într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; - Comentarii pe marginea legislației și a spețelor discutate; - dovedește reflexivitate, prin disponibilitatea de a reflecta critic, orientat și de a aplica raționamente în domeniul dreptului internațional privat; - Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea metodelor de comparare a legislației specifice dreptului internațional privat. - Realizarea unui proiect sau a unui studiu privind raportul dintre instituțiile care colaborează la nivel național, european și al altor state din domeniul dreptului internațional privat. - manifestă deschidere și atitudine pozitivă în identificarea și aplicarea soluțiilor specifice în materia dreptului internațional privat.

6. b) Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C2. APLICAREA TEHNICILOR ȘI INSTRUMENTELOR SPECIFICE DOMENIULUI JURIDIC C2.1 Definirea și clasificarea teoriilor, paradigmelor și principiilor utilizate în studiul dreptului internațional privat. C2.2 Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale în domeniul dreptului internațional privat. C2.3 Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor dreptului internațional privat într-un context determinat pentru rezolvarea conflictelor din diferite spete juridice C2.4 Analiza datelor preliminare, interpretarea acestora, realizarea de clasificări și a unor delimitări conceptuale în domeniul dreptului internațional privat. C2.5 Elaborarea unor proiecte profesionale cu utilizarea teoriilor, principiilor și metodelor specifice în vederea rezolvării spetelor juridice specifice dreptului internațional privat. Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței <i>Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor și conceptelor juridice însușite într-un proiect profesional în vederea soluționării diferitelor conflicte aparute în diverse situații care implică vastul domeniu al dreptului internațional privat.</i> C3: Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale: 1.C3.1. Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale din domeniul dreptului internațional privat 1.C3.2. Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite în domeniul dreptului internațional privat 1.C3.3. Identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională privind dreptul internațional privat și aplicarea lor într-un context determinat 1.C3.4. Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice domeniului dreptului internațional privat. 1.C3.5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației românești și a celei europene și internaționale în vigoare din domeniul dreptului internațional privat. Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței <i>Utilizarea adecvată a legislației românești, europene și internaționale într-un proiect profesional.</i> C4: Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state 2.C4.1. Definirea conceptelor și analiza acestora, precum și a metodelor și teoriilor utilizate în interpretarea și compararea instituțiilor privind dreptul internațional privat la nivel național, european și al altor state 2.C4.2. Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului internațional privat la nivel național, european și al altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative. 2.C4.3 Realizarea de corelații și comparații între instituțiile dreptului internațional privat în sistemul de drept național, european și al altor state, într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice 2.C4.4 Interpretarea și evaluarea metodelor specifice ce pot fi utilizate pentru determinarea raportului dintre instituțiile dreptului internațional privat la nivel național, european și al altor state 2.C4.5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea metodelor de comparare a legislației specifice dreptului internațional privat . 2.C4.6. Realizarea unui proiect sau a unui studiu privind raportul dintre instituțiile care colaborează la nivel național, european și al altor state din domeniul dreptului internațional privat. Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței <i>Realizarea unui proiect sau a unui studiu privind raportul dintre instituțiile de drept național, cele de drept european și cele din dreptul altor state</i>
-------------------------	--

Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței <i>Elaborarea unei lucrări de specialitate, a lucrării de licență cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice</i> CT2: Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței <i>Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice domeniului drept internațional privat.</i>
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea conceptelor fundamentale pentru teoria și practica dreptului internațional privat, localizarea juridică a raporturilor cu elemente de extraneitate și soluționarea conflictelor de jurisdicție. Studiul, interpretarea, corelarea, aplicarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul internațional privat național, dreptul european și dreptul altor state.
7.2 Obiectivele specifice	La finalul cursului, studenții vor fi capabili: ❑ Să definească noțiunile, principiile, teoriile dreptului internațional privat; ❑ Să utilizeze conceptele și teoriile din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale în domeniul dreptului internațional privat; ❑ Să identifice corect reglementările în vigoare românești, europene și internaționale din domeniul dreptului internațional privat cu valorificarea acestora în comunicarea profesională specifică acestui domeniu; ❑ Să identifice instituțiile specifice dreptului internațional privat din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale din acest domeniu; ❑ Să explice și să interpreteze modul în care fenomenul juridic specific dreptului internațional privat din spațiul românesc, european și internațional se intersectează cu situațiile de fapt întâlnite în alte domenii (modul în care o situație de fapt dobândește semnificații în plan juridic); ❑ Să soluționeze problemele de drept internațional privat pe care le ridică situațiile de fapt, prin utilizarea raționamentelor juridice specifice; ❑ Să elaboreze un studiu și/sau proiect profesional specific studierii dreptului internațional privat pornind de la încadrarea juridică a unei situații de fapt din acest domeniu; Să realizeze un proiect sau un studiu specific domeniului dreptului internațional privat privind rezolvarea problemelor juridice pe care le ridică o situație de fapt concretă din acest domeniu.

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
NOȚIUNI GENERALE DE DREPT INTERNAȚIONAL PRIVAT	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	Alocate -2 ore
DELIMITAREA ȘI CORELAȚIA DEPTULUI INTERNAȚIONAL PRIVAT CU ALTE RAMURI DE DREPT	Idem	Alocate – 2 ore
OBIECTUL DREPTULUI INTERNAȚIONAL PRIVAT	Idem	Alocate - 2 ore
CONȚINUTUL DREPTULUI INTERNAȚIONAL PRIVAT	Idem	Alocate – 2 ore
NATURA, AUTONOMIA ȘI METODELE DREPTULUI INTENAȚIONAL PRIVAT	Idem	Alocate -2 ore
DOMENIUL DREPTULUI INTERNAȚIONAL PRIVAT	Idem	Alocate -2 ore
APLICAREA LEGII STRĂINE ȘI LUAREA ÎN CONSIDERARE A LEGII STRĂINE	Idem	Alocate – 4 ore
CONFLICTELE DE LEGI ÎN SITUAȚII SPECIALE	Idem	Alocate – 4 ore
CALIFICAREA ȘI FELURILE CALIFICĂRII	Idem	Alocate – 2 ore
CONFLICTUL ÎN SPAȚIU AL NORMELOR CONFLICTUALE ȘI RETRIMITEREA	Idem	Alocate – 2 ore
ORDINEA PUBLICĂ. FRAUDA LA LEGE ÎN DREPTUL INTERNAȚIONAL PRIVAT. ÎNLĂTURAREA EXCEPȚIONALĂ A LEGII APLICABILE	Idem	Alocate – 2 ore
CONFLICTUL DE LEGI ÎN TIMP ȘI SPAȚIU. RESPECTAREA DREPTURILOR CÂȘTIGATE ÎN ȚARĂ STRĂINĂ	Idem	Alocate – 2 ore
Bibliografie: Anitei Nadia-Cerasela. <i>Drept internațional privat roman. Partea generala</i>, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2022. Anitei Nadia-Cerasela. <i>Convenția matrimoniala in dreptul internațional privat</i>, Editura CH Beck, 2013. Anceschi Alessio. <i>La famigla nel diritto internazionale prrivato (Dirritoe professione. Nuova serie)</i>, Linea Professionale, Italia, 2010. <u>B. Audit, L. d'Avout</u> <i>Droit international privé</i>, 2^e édition 2^e edition LGDJ, Paris, 2022 Ballarino, Tito. <i>Diritto internazionale privato</i>, III edizione, Gruppo Editoriale Esselibri-Simone, Napoli, 2006. Buglea, Paul Claudiu. <i>Drept internațional privat. Partea generală</i>. Editura Universul Juridic, București, 2013. Briere Carine. <i>Cours de droit international prive</i>, Editura Gualino, Franta, 2017-2018. Beaumont, Paul. <u>Jayne Holliday</u>. <i>Guide to Global Private International Law</i>, Editura: Bloomsbury Publishing, 2022. Alfonso Luis Calvo Caravaca <u>Javier Carrascosa González</u> <i>Tratado de Derecho Internacional Privado</i>, 3 Tomos 2020 (Tratados) (Spanish Edition) Kindle Edition Dariescu, Nadia, Cerasela. <i>Raporturile patrimoniale dintre soții străini având aceeași cetățenie și cu domiciliul în România</i>, Editura Lumen, Iași, 2006. Dariescu, Nadia, Cerasela. <i>Raporturile patrimoniale dintre soții români având aceeași cetățenie domiciliați</i>		

în străinătate, Editura Lumen, Iași, 2007.

Dariescu, Nadia, Cerasela. *Convenția matrimonială în dreptul intențional privat român*, Editura Lumen, Iași, 2007.

Deleanu, Sergiu. *Drept internațional privat. Partea generală*, Editura Universul Juridic, București, 2013

Filipescu, P., Ion. Filipescu, I., Andrei. *Drept internațional privat*, Ediție revizuită și adăugită, Editura Universul juridic, București, 2005.

Samuel Fulli-Lemaire *Le droit international privé de la famille à l'épreuve de l'impératif de reconnaissance des situations*, Editeur : LGDJ, Franta, 2022

Jakotă, Mihai, Vasile. *Drept internațional privat*, vol. I, Editura Fundației Chemarea, Iași, 1997.

Jakotă, Mihai, Vasile. *Drept internațional privat*, vol. II, Editura Fundației Chemarea, Iași, 1997.

Lamboleu, Marie, Annie. Lamboleu – Laurens, Hélène. *Droit des régimes matrimoniaux*, Ediția a 4-a, Editura LexisNexis Litec, Paris, 2006.

Lupașcu, Dan. Ungureanu, Diana. *Drept internațional privat*, Editura Universul Juridic, București, 2012

Novelli, Giancarlo. *Compendio di diritto internazionale privato e processuale*, VIII edizione, Gruppo Editoriale Esselibri-Simone, Napoli, 2006.

Popescu, Dan Andrei. Oprea Elena Alina. *Drept internațional privat*, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2023.

Popescu, R., Tudor. *Drept internațional privat*, București, 1994.

Popescu, Dan, Andrei. Harosa, Marius. *Drept internațional privat –Tratat elementar*, vol. I-II, Editura Lumina Lex, București, 1999.

Predescu. Bianca., Maria C.armen. *Drept internațional privat. Partea generală*, Editura Wolters Kluwer, București, 2010.

Predescu. Bianca., Maria C.armen. *Tratat de drept internațional privat*. Editura Universul Juridic, București, 2025.

Silvia Pfeiff, Patrick Wautelet, *Droit international familial*, Editeur : Anthemis, Franta, 2022

Ungureanu, Ovidiu. Jugastru, Călina. Circa, Adrian. *Manual de drept internațional privat*, Editura Hamangiu, București, 2008.

Ungureanu, Ernestina. *Drept internațional privat*, Partea I, Editura Cugetarea, Iași, 2000.

Ungureanu, Ernestina. *Drept internațional privat*, Partea a II-a, Editura Cugetarea, Iași, 2000.

Sitaru, Dragoș, Alexandru. **Drept internațional privat. Partea generala. Partea speciala. Normele conflictuale in diferite ramuri si institutii ale dreptului privat**, Editura CH Beck, 2013.

Taliadoros, Constantin. *Greek Civil Code*. Editura Ant. N. Sakkoulas Publishers, Athens, 2000.

Walder, U., Hubert. *Introduction to Swiss Law*, second edition, Kluwer Law International, The Hague – Boston – London, 1996.

Nadia Cerasela Aniței – Suport de curs pentru autoinstruire ” Drept internațional privat”, DIDFR, Galați, 2025

8. 2 Seminar față în față (SF) -	Metode de pregătire	Durata
Noțiuni generale de drept internațional privat. Delimitarea și corelația dreptului internațional privat cu alte ramuri de drept. Obiectul dreptului internațional privat . Conținutul dreptului internațional privat natura, autonomia și metodele dreptului internațional privat domeniul dreptului internațional privat aplicarea legii străine și luarea în considerare a legii străine	demonstratia, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia etc.	4 ORE
Conflictele de legi în situații speciale, calificarea și felurile calificării, conflictul în spațiu al normelor conflictuale și retrimiteria, ordinea publică. Frauda la lege în dreptul internațional privat. Înlăturarea excepțională a legii aplicabile, conflictul de legi în timp și spațiu. respectarea drepturilor câștigate în țară străină	Idem	4 ORE
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST) -	Metode	Timp

ST 1. Tema seminar 1: Prezentarea rezultatelor studiului individual, referatului	- analiză, sinteză, prezentări	4 ore
ST 2: Tema de seminar 2: Prezentarea rezultatelor studiului individual, referatului	- analiză, sinteză, prezentări	2 ore

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Întreaga activitate didactică aferentă disciplinei este îndreptată înspre dobândirea de către studenți a unor competențe profesionale și transversale care să le asigure acestora, la finalul studiilor ciclului de licență, integrarea cât mai facilă pe piața muncii, în toate domeniile de activitate specific, iar conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesie.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Cunoașterea instituțiilor juridice din materia dreptului internațional public	Verificare - test grila	80%
Seminar (SF, ST) /laborator	capacitate de analiză și sinteză	Elaborare/prezentare de referate	20%
10.6 Standard minim de performanță pentru nota 5			
☐ însusirea și corelarea cunoștințelor de specialitate-40% ☐ elaborarea și prezentarea referatelor pe baza criteriilor stabilite.-10%			

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs
Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Aniței

Semnătura titularului de seminar
Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Aniței

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Stancu Adriana Iuliana

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT SI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență (L)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) /Licențiat în științe juridice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul proprietății intelectuale						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect.univ.dr. Oana Chicoș						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect.univ.dr. Oana Chicoș						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	42	din care: 3.5 AI	28	3.6 seminar/laborator 8SF+6ST	14
3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					29
Tutoriat					
Examinări					4
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	125				
3.9 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Noțiuni de Drept civil, Teoria generală a dreptului
4.2.de competențe	Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului, în special în ceea ce privește drepturile de autor Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică referitoare la drepturile de proprietate intelectuală
Aptitudini	Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia drepturilor de proprietate intelectuală
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice în materia drepturilor de proprietate intelectuală Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice implicând dreptul de proprietate intelectuală

6 b). Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic. C2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic. C3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale. C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă. C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice. CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1	Obiectivul	general	al	Însușirea cunoștințelor teoretice fundamentale privind noțiunile de
-----	------------	---------	----	---

disciplinei	drept, normă juridică, act normativ, raport juridic și răspundere juridică.
7.2 Obiectivele specifice	La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice - profesional ○ utilizarea adecvata atât a conceptelor, teoriilor, paradigmelor si metodologiilor de drept, cât și a tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic ○ cunoașterea noțiunile fundamentale privitoare la dreptul proprietății intelectuale, principiile acestuia, mărcile, indicațiile geografice, drepturile de autor, invențiile ○ utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei, a noțiunilor cu privire la principii, mărci, invenții, drepturi de autor, indicații geografice ○ utilizarea adecvată a noțiunilor specifice domeniului proprietății intelectuale ○ participarea la luarea unor decizii cu referire la studii de caz reale sau imagine. ○ studiul aplicativ al unor decizii de principiu de speță sau de principiu pronunțate de ICCJ sau alte instanțe ○ manifestarea unor atitudini pozitive și responsabile față de fenomenul judiciar în materie de proprietate intelectuală; ○ cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice; ○ promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice; ○ promovarea ideilor originale în rezolvarea unor situații reale sau imagine; -transversal ○ abilități de lucru în echipă si implementarea tehnicilor de muncă eficienta în echipă ○ abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și, eventual, într-o limbă de circulație internațională ○ utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare si de formare profesională

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
1. Noțiunea si obiectul materiei. Dreptul de autor – aspecte introductive. Subiectele dreptului de autor.	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	4 ore
2. Invenția. Brevetul de invenție în baza legii române. Clasificarea invențiilor și condițiile de brevetabilitate. Drepturile personal nepatrimoniale si drepturile patrimoniale	Idem	6 ore

Brevetul de invenție în baza legii române. Limitele dreptului exclusiv de exploatare. Transmiterea și apărarea dreptului exclusiv de exploatare		
3. Desene și modele industriale	Idem	4 ore
4. Denumiri comerciale, mărci și indicații geografice	Idem	6 ore
5. Concurența neloială	Idem	4 ore
6. Transferul de tehnologie	Idem	4 ore
Bibliografie obligatorie: 1. Suportul de curs pus la dispoziția studenților în formă electronică 2. V. Roș – Dreptul proprietății intelectuale. Vol. I. Dreptul de autor, drepturile conexe și drepturile sui-generis, Ed. C.H. Beck, București, 2016 3. Speriusi-Vlad, Protejarea creațiilor intelectuale: mecanisme de drept privat, Editura C.H. Beck, București, 2015; Bibliografie auxiliară: 1. Macovei, <i>Tratat de drept al proprietății intelectuale</i>, Editura C.H. Beck, București, 2010. 2. Dominte Nicoleta Rodica, Dreptul proprietății intelectuale. Protecție juridică, Editura Solomon, București, 2024. 3. R. Dincă, V. Roș, A. Speriusi Vlad, (ed.) Proprietate intelectuală, CH Beck, București, 2018 4. D. Trăilă – Legislația proprietății intelectuale, Ed. Hamangiu, București, 2022 5. L. Poenaru – Legislația proprietății intelectuale, ediția a 4-a, Ed. Rosetti, București, 2020 6. Oficiul Român pentru Drepturile de Autor, accesibil pe site-ul www.orda.ro; 7. Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci, accesibil pe site-ul www.osim.ro.		
8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1. Noțiunea și obiectul materiei. Dreptul de autor – aspecte introductive. Subiectele dreptului de autor. Invenția. Brevetul de invenție în baza legii române. Clasificarea invențiilor și condițiile de brevetabilitate. Drepturile personal nepatrimoniale și drepturile patrimoniale Brevetul de invenție în baza legii române. Limitele dreptului exclusiv de exploatare. Transmiterea și apărarea dreptului exclusiv de exploatare. Desene și modele industriale.	- demonstrația, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice	4 ore
SF 2. Denumiri comerciale, mărci și indicații geografice. Concurența neloială. Transferul de tehnologie.	Idem	4 ore

8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1. Rezolvați setul de teste Analiza drepturilor conexe de autor. Apărarea drepturilor de autor și a drepturilor conexe.	- demonstrația, exercitiul, observarea studii de caz, spețe	4 ore

ST 2. Realizați un referat de maxim 7 pagini privind "Drepturile patrimoniale și personal nepatrimoniale ale dreptului de autor. Protecția drepturilor de autor. "	Idem	2 ore
Bibliografie 1. Suportul de curs pus la dispoziția studenților în formă electronică 2. Macovei, <i>Tratat de drept al proprietății intelectuale</i>, Editura C.H. Beck, București, 2010; 3. Dominte Nicoleta Rodica, <i>Dreptul proprietății intelectuale. Protecție juridică</i>, Editura Solomon, București, 2024. 4. R. Dincă, V. Roș, A. Speriusi Vlad, (ed.) <i>Proprietate intelectuală</i>, CH Beck, București, 2018 5. V. Roș – <i>Dreptul proprietății intelectuale. Vol. I. Dreptul de autor, drepturile conexe și drepturile sui-generis</i>, Ed. C.H. Beck, București, 2016 6. Speriusi-Vlad, <i>Protejarea creațiilor intelectuale: mecanisme de drept privat</i>, Editura C.H. Beck, București, 2015; 7. D. Trăilă – <i>Legislația proprietății intelectuale</i>, Ed. Hamangiu, București, 2022 8. L. Poenaru – <i>Legislația proprietății intelectuale</i>, ediția a 4-a, Ed. Rosetti, București, 2020 9. World Intellectual Property Organization / Organizația Mondială a Proprietății Intelectuale, <i>Introducere în proprietatea intelectuală</i>, Editura Rosetti, București, 2001; 10. Oficiul Român pentru Drepturile de Autor, accesibil pe site-ul www.orda.ro; 11. Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci, accesibil pe site-ul www.osim.ro.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite; Capacitate de definire de concepte	Examen scris	70%
Seminar (SF, ST) /laborator	Capacitate de analiză și sinteză Capacitate de argumentare Capacitate de exprimare verbală	- aprecierea participării active la seminarii - originalitatea lucrărilor elaborate - însușirea corespunzătoare a cunoștințelor de specialitate	30%

10.6 Standard minim de performanță
☒ însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei ☒ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs
Lect. univ. dr. Oana Chicoș

Semnătura titularului de seminar
Lect.. univ. dr. Oana Chicoș

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Adriana Iuliana Stancu

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT SI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	Drept
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență (L)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) /Licențiat în științe juridice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPTUL CONCURENTEI						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Oana Elena Iacob						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Oana Elena Iacob						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	42	din care: 3.5 AI	28	3.6 seminar/laborator 8SF+6ST	14
3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					20
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Discipline prealabile: Dreptul comercial. Intreprinderea
4.2.de competențe	Competențe necesare: cunoștințe juridice fundamentale, abilități de utilizare a instrumentelor informatice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	- Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului - Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică
Aptitudini	- Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului. - Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice
Responsabilitate și autonomie	- Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice - Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic. C2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic. C3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale. C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă. C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice. CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1	Obiectivul general al	Insusirea aspectelor teoretice si practice referitoare la concurenta si
-----	-----------------------	---

disciplinei	domeniile deschise acesteia, atat la nivel national, cat si la nivel european • Intelegerea si utilizarea notiunilor de baza in domeniul concurenței comerciale Recunoasterea faptelor de concurenta licita si a celor de îngrădire si încălcare a concurenței pe piata libera interna
7.2 Obiectivele specifice	• Manifestarea unei atitudini pozitive si responsabile fata de domeniul dreptului in general, cat si fata de cel al dreptului național al concurenței • Promovarea unui sistem de valori morale, culturale si juridice in abordarea dreptului concurenței.

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
Unitatea de lecție 1 NOȚIUNI INTRODUCTIVE PRIVIND CONCURENȚA COMERCIALĂ	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	2 ore
Unitatea de lecție 2 ASPECTE GENERALE PRIVIND DREPTUL CONCURENȚEI COMERCIALE	Idem	2 ore
Unitatea de lecție 3 POLITICA NAȚIONALĂ ÎN MATERIE DE CONCURENȚĂ ȘI CADRUL LEGAL ROMÂN ÎN DOMENIU	Idem	4 ore
Unitatea de lecție 4 LEGISLAȚIA NAȚIONALĂ ÎN MATERIA CONCURENȚEI COMERCIALE. FAPTELE CARE REPREZINTĂ ÎNCĂLCĂRI ALE NORMELOR NAȚIONALE DE CONCURENȚĂ ȘI ANALIZA LOR	Idem	4 ore
Unitatea de lecție 5 RĂSPUNDEREA JURIDICĂ PENTRU FAPTELE CARE REPREZINTĂ ÎNCĂLCĂRI ALE NORMELOR NAȚIONALE DE CONCURENȚĂ	Idem	4 ore
Unitatea de lecție 6 ABUZUL DE POZIȚIE DOMINANTĂ ȘI CONCENTRAREA ECONOMICĂ	Idem	4 ore
Unitatea de lecție 7 CONCURENȚA NELOIALĂ PE PIAȚA INTERNĂ	Idem	4 ore
Unitatea de lecție 8 CADRUL INSTITUȚIONAL NATIONAL ÎN DOMENIUL CONCURENȚEI.	Idem	4 ore

Bibliografie obligatorie:

1. Adriana Almasan, *Dreptul concurenței*, Curs universitar, Ed. C. H. Beck, Bucuresti 2018
2. Ioan Lazăr, *Dreptul Uniunii Europene în domeniul concurenței*, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2016
3. Ghe. Gheorghiu, Manuela Niță, *Dreptul concurenței*, ediția a doua, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2020
4. Oana Elena Iacob – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ” *Dreptul concurenței*”, Galați, 2025.

Bibliografie auxiliară:

1. Manuela Nita, Gheorghe Gheorghiu, *Dreptul concurenței*, ediția a III a revizuită și adăugită, Ed. Universul Juridic, Bucuresti 2023
 2. Ovidiu Maican, *Dreptul comunitar al concurenței*, Ed. ProUniversitaria, București 2023
 3. Lucia Irinescu, *Concurența neloială în dreptul comerțului internațional*, Ed. Universul Juridic, Bucuresti 2022
 4. Adriana Almasan, *Dreptul concurenței*, ediția a doua revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, Bucuresti 2021
 5. Mihaela A. Dumitrașcu, *Dreptul Uniunii Europene I. Curs universitar* 2021, Ed. Universul Juridic, Bucuresti 2021
 6. Ovidiu Maican, *Dreptul comunitar al concurenței*, Ed. ProUniversitaria, București 2019
 7. Vlad T. Florea, *Dreptul concurenței. Punerea în aplicare a regulilor de concurență*, Ed. Hamangiu, Bucuresti, 2018
 8. Florin Sandu, Anca-Elena Bălășoiu, *Dreptul european al concurenței*, Ed.Universul Juridic, Bucuresti, 2017
 9. Germin Petcu, Călin Dobre, *Ghidul inspecției inopinate a Consiliului Concurenței*, Ed. C.H.Beck, Bucuresti 2016
 10. Anamaria Toma-Bianov, *Aplicarea privată a regulilor concurenței în Uniunea Europeană. Acțiunile în despăgubire promovate în fața instanțelor naționale și tribunalelor arbitrale*, Ed. Universitara, Bucuresti, 2016
 11. Giorgiu Coman, *Evoluția dreptului concurenței*, Ed. Hamangiu, Bucuresti, 2015
 12. Mădălina Botină, *Dreptul european al concurenței. Curs universitar*, Ed. Pro Universitaria, Bucuresti, 2015
 13. Ionel Didea, *Dreptul european al concurenței*, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2014
 14. Laura Lazăr, *Abuzul de poziție dominantă. Evoluții și perspective în dreptul european și național al concurenței*, Ed. C. H. Beck, 2013
 15. Giorgiu Coman, *Concurența în dreptul intern și european*, Editura Hamangiu, 2011
 16. Oana Gălățeanu, *Dreptul concurenței comerciale. Teste grilă*, Editura Fundației Universitare”Dunărea de Jos”Galați,2010
 17. Adrian Dobre, *Politica comercială comună a Uniunii Europene*, Ed. Universul Juridic, Buc., 2010
 18. Diana Ungureanu, *Dreptul Uniunii Europene în domeniul concurenței, Jurisprudența recentă a Curții de la Luxembourg*, Ed. C.H.Beck, București 2010
 19. Aurelia Cotuțiu, Georgeta V. Sabău, *Drept român și comunitar al concurenței*, Editura CH Beck, București, 2008
 20. Revista romana de concurență
- *** Legislația națională în materia concurenței, actualizată
- *** Normele europene în domeniul concurenței comerciale

8. 2 Seminar față în față (SF)

Metode de pregătire

Durata

SF 1.DREPTUL CONCURENTEI-ASPECTE GENERALE, POLITICA NAȚIONALĂ DE CONCURENȚĂ ȘI CADRUL LEGISLATIV INTERN	- demonstratia, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia etc	4 ore
SF 2. RĂSPUNDEREA JURIDICĂ PENTRU ACESTEA ȘI CADRUL INSTITUȚIONAL ȘI PROCEDURAL ÎN MATERIA CONCURENȚEI	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1. Cadrul legislativ național privitor la concurența comercială și analiza lui	- demonstratia, exercitiul, observarea studii de caz, spețe, referate	4 ore
ST 2. Analiza faptelor anticoncurențiale și a celor de concurență neloială și a modalități de investigare și soluționare a faptelor de încălcare a normelor de concurență	Idem	2 ore
Bibliografie 1. Ovidiu Maican, <i>Dreptul comunitar al concurenței</i> , Ed. ProUniversitaria, București 2023 2. Manuela Nita, Gheorghe Gheorghiu, <i>Dreptul concurenței</i> , ediția a III a revizuită și adăugită, Ed. Universul Juridic, Bucuresti 2023 3. Adriana Almasan, <i>Dreptul concurenței</i> , ediția a doua revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, Bucuresti 2021 Ghe. Gheorghiu, Manuela Niță, <i>Dreptul concurenței</i> , ediția a doua, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2020 4. Ovidiu Maican, <i>Dreptul comunitar al concurenței</i> , Ed. ProUniversitaria, București 2019 5. Florin Sandu, Anca-Elena Bălășoiu, <i>Dreptul european al concurenței</i> , Ed.Universul Juridic, Bucuresti, 2017 6. Ioan Lazăr, <i>Dreptul Uniunii Europene în domeniul concurenței</i> , Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2016 7. Giorgiu Coman, <i>Evolutia dreptului concurenței</i> , Ed. Hamangiu, Bucuresti, 2015 8. Laura Lazăr, <i>Abuzul de pozitie dominantă. Evolutii si perspective in dreptul european si national al concurenței</i> , Ed. C. H. Beck, 2013 9. Giorgiu Coman, <i>Concurența în dreptul intern și european</i> , Editura Hamangiu, 2011. 10. Adrian Dobre, <i>Politica comercială comună a Uniunii Europene</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2010 *** Legislația națională la zi în domeniul concurenței comerciale *** Normele europene în domeniul concurenței comerciale Oana Elena Iacob – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ” Dreptul concurenței”, Galați, 2025		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica in domeniu, fiind actualizat in timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere
----------------	---------------------------	-------------------------	--------------

			din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteza și prelucrare a informațiilor primite; Capacitate de definire de concepte etc	Examen scris	70%
Seminar (SF, ST) /laborator	- activitățile gen teme / referate	- aprecierea participării active la seminarii - originalitatea lucrărilor elaborate - însușirea corespunzătoare a cunoștințelor de specialitate	30%
10.6 Standard minim de performanță			
☐ însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei ☐ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs
Conf.univ.dr. Oana Elena Iacob

Semnătura titularului de seminar
Conf.univ.dr. Oana Elena Iacob

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Adriana Iuliana Stancu

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	Științe juridice
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență (L)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) /Licențiat în științe juridice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept procesual civil II						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Mirică Ștefania Cristina						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. Mirică Ștefania Cristina						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	5	din care: 3.2 curs	3	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	70	din care: 3.5 AI	42	3.6 seminar/laborator 16SF+12ST	28
3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					10
Tutoriat					6
Examinări					4
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	125				
3.9 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Noțiuni de Drept civil și Drept procesual civil I
4.2.de competențe	Competențe TIC, Office – Word, Power point.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul descrie și explică regulile aplicabile procesului civil la fond și în căile de atac. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică.
Aptitudini	Studentul/absolventul redactează argumentat cereri, schițe de hotărâri judecătorești. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea unor cereri și în formularea unor căi de atac. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice.

6. b) Competențele specifice acumulate

Competențe Profesionale	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul dreptului procesual civil. C2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic. C3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale. C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă. C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice. CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea cunoștințelor teoretice fundamentale privind noțiunile de drept procesual civil, dispozițiilor privind judecata în primă instanță și în căile de atac prevăzute de lege.
7.2 Obiectivele specifice	La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice: ○ Să înțeleagă noțiunea de procedură prealabilă, scopul acesteia și situațiile în care legea prevede obligativitatea acesteia; ○ Să explice noțiunile generale privind cererile adresate instanței de judecată; ○ Să delimiteze între întâmpinare și cererea reconvențională; ○ Să identifice probele din procesul civil; ○ Să explice înțeleagă etapele cercetării judecătorești în procesul civil; ○ Să delimiteze între solicitarea probelor, încuviințarea, administrarea și aprecierea acestora; ○ Să explice conținutul hotărârilor judecătorești, ○ Să delimiteze între căile de atac care pot fi exercitate în procesul civil; ○ Să explice motivele de recurs, contestație în anulare și revizuire.

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
Unitatea de lecție 1: Judecata în fața primei instanțe. Procedura prealabilă. Cererea de chemare în judecată.	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	6 ore
Unitatea de lecție 2: Întâmpinarea și cererea reconvențională	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 3: Dispoziții privind judecata în primă instanță. Încheierea de ședință. Încheierile premergătoare.	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 4: Cercetarea procesului (Probele în procesul civil)	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 5: Dezbaterile și pronunțarea hotărârilor judecătorești	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 6: Căile de atac în procesul civil (Scop, clasificare, apel)	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 7: Căile extraordinare de atac în procesul civil (Recursul, contestația în anulare și revizuirea).	Idem	6 ore
Bibliografie 1. Gabriel Boroș, Mirela Stancu, Fișe de procedură civilă, ediția a 2-a revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, București, 2021; 2. Gabriel Boroș, Mirela Stancu, Drept procesual civil, ed. a V-a revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, București, 2020;		

3. Gabriel Boro, Octavia Spineanu-Matei, Andreia Constanda, Carmen Negrila, Veronica Danaila, Delia Narcisa Teohari, Ileana Ruxandra Danaila, Gabriela Raducan, Flavius George Pancescu, Noul Cod de procedură civilă - comentariu pe articole, Vol. I. (Art. 1-526), Vol. II. (Art. 527-1133), Ed. Hamangiu, București, 2013;
4. Viorel Mihai Ciobanu, Traian Cornel Briciu, Claudiu Constantin Dinu, Drept procesual civil, ed. a II-a revăzută și adăugită, Ed. Național, București, 2018;
5. Viorel Mihai Ciobanu, Marian Nicolae, Noul Cod de procedură civilă. Comentat și adnotat, Vol. I - art. 1-526, ediția a II-a revizuită și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2016;
6. Viorel Mihai Ciobanu, Marian Nicolae, Noul Cod de procedură civilă. Comentat și adnotat, Vol. II - art. 527-1134, Ed. Universul Juridic, București, 2016;
7. Ștefania Cristina Mirică – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina "Drept procesual civil II", Galați, 2025.
8. Claudia Roșu, Drept procesual civil. Partea specială, ed. 12, Ed. C.H. Beck, București, 2023;
9. Andreea Tabacu, Drept procesual civil, ed. a II-a revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2019;
10. Mihaela Tăbârcă, Drept procesual civil. Vol. II - Procedura contencioasă în fața primei instanțe. Procedura necontencioasă judiciară. Proceduri speciale, ed. a II-a, Ed. Solomon, București, 2017;
11. Mihaela Tăbârcă, Drept procesual civil. Vol. III – Căile de atac. Procedurile speciale, ed. a II-a, Ed. Solomon, București, 2017;
12. Ioan Leș (coordonator), Drept procesual civil. Curs universitar, Ed. Universul Juridic, București, 2021;
13. Gheorghe-Liviu Zidaru, Paul Pop, Drept procesual civil. Procedura în fața primei instanțe și în căile de atac, Ed. Solomon, București, 2020.

8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1: Judecata în fața primei instanțe. Procedura prealabilă. Cererea de chemare în judecată. Întâmpinarea și cererea reconvențională.	- demonstratia, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia etc.	4 ore
SF 2: Dispoziții privind judecata în primă instanță. Încheierea de ședință. Încheierile premergătoare. Cercetarea procesului (Probele în procesul civil).	Idem	4 ore
SF 3: Dezbaterea și pronunțarea hotărârilor. Căile de atac în procesul civil. Apelul.	Idem	4 ore
SF 4: Căile extraordinare de atac în procesul civil (recursul, contestația în anulare și revizuirea).	Idem	4 ore

8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1. Rezolvați întrebările tip grilă din Fișa de seminar intitulată "Etapa scrisă".	- demonstratia, exercitiul, observarea studii de caz.	4 ore
ST 2. Rezolvați întrebările tip grilă din Fișa de seminar intitulată "Cercetarea procesului".	Idem	4 ore
ST 3. Rezolvați întrebările tip grilă din Fișa de seminar intitulată "Căile de atac în procesul civil".	Idem	4 ore

Bibliografie

1. Gabriel Boro, Mirela Stancu, Fișe de procedură civilă, ediția a 2-a revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, București, 2021;

2. Gabriel Boro, Mirela Stancu, Drept procesual civil, ed. a V-a revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, București, 2020;
3. Gabriel Boro, Octavia Spineanu-Matei, Andreia Constanda, Carmen Negri, Veronica Danaila, Delia Narcisa Teohari, Ileana Ruxandra Danaila, Gabriela Raducan, Flavius George Pancescu, Noul Cod de procedură civilă - comentariu pe articole, Vol. I. (Art. 1-526), Vol. II. (Art. 527-1133), Ed. Hamangiu, București, 2013;
4. Viorel Mihai Ciobanu, Traian Cornel Briciu, Claudiu Constantin Dinu, Drept procesual civil, ed. a II-a revăzută și adăugită, Ed. Național, București, 2018;
5. Viorel Mihai Ciobanu, Marian Nicolae, Noul Cod de procedură civilă. Comentat și adnotat, Vol. I - art. 1-526, ediția a II-a revizuită și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2016;
6. Viorel Mihai Ciobanu, Marian Nicolae, Noul Cod de procedură civilă. Comentat și adnotat, Vol. II - art. 527-1134, Ed. Universul Juridic, București, 2016;
7. Ștefania Cristina Mirică – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina "Drept procesual civil II", Galați, 2025.
8. Claudia Roșu, Drept procesual civil. Partea specială, ed. 12, Ed. C.H. Beck, București, 2023;
9. Andreea Tabacu, Drept procesual civil, ed. a II-a revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2019;
10. Mihaela Tăbârcă, Drept procesual civil. Vol. II - Procedura contencioasă în fața primei instanțe. Procedura necontencioasă judiciară. Proceduri speciale, ed. a II-a, Ed. Solomon, București, 2017;
11. Mihaela Tăbârcă, Drept procesual civil. Vol. III – Căile de atac. Procedurile speciale, ed. a II-a, Ed. Solomon, București, 2017;
12. Ioan Leș (coordonator), Drept procesual civil. Curs universitar, Ed. Universul Juridic, București, 2021; 19. Ioan Leș, Codul de procedură civilă. Comentariu pe articole, ed. 3, Ed. C.H. Beck, București, 2022;
13. Gheorghe-Liviu Zidaru, Paul Pop, Drept procesual civil. Procedura în fața primei instanțe și în căile de atac, Ed. Solomon, București, 2020.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite; Capacitate de definire de concepte din domeniul disciplinei.	Examen scris	80%
Seminar (SF, ST) /laborator	- teme de casă	- aprecierea participării active la seminarii - originalitatea lucrărilor elaborate - însușirea corespunzătoare a cunoștințelor de specialitate	20%

10.6 Standard minim de performanță
☑ însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei
☑ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs
Lect.univ.dr. Ștefania Mirică

Semnătura titularului de seminar
Lect.univ.dr. Ștefania Mirică

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Adriana Iuliana Stancu

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT SI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	Științe Juridice
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență (L)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) /Licențiat în științe juridice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul comerțului internațional						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Simona Petrina Gavrilă						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Simona Petrina Gavrilă						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	42	din care: 3.5 AI	28	3.6 seminar/laborator 8SF+6ST	14
3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiu după alte materiale pedagogice și notițe					18
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					10
Tutoriat					16
Examinări					4
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Parcursarea Dreptului civil, Dreptului comercial, Dreptului internațional privat
4.2.de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul identifică normele juridice pentru explicarea și interpretarea clauzelor contractelor comerciale internaționale; studentul reproduce noțiuni de bază ale dreptului comerțului internațional
Aptitudini	Studentul analizează critic și interpretează clauzele contractuale; identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului comerțului internațional
Responsabilitate și autonomie	Studentul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice; studentul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza clauzelor contractelor

6. b) Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale ale dreptului comerțului internațional Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la dreptul comerțului internațional, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative Comunicarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din specialitate
Competențe transversale	Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală. Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la dreptul comerțului internațional, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative Administrarea activităților specifice din domeniu, cu respectarea eticii și deontologiei profesionale
7.2 Obiectivele specifice	Această disciplină, dominată de dinamismul evoluției societății din actuala perioadă, este menită să-l familiarizeze pe viitorul jurist cu instituțiile juridice de bază care definesc raporturile complexe de dreptul comerțului internațional. Tratarea instituțiilor Dreptului comerțului internațional se realizează în contextul schimbărilor radicale care s-au produs și se produc în

	percepția socială a relațiilor sociale studiate, în lumina soluțiilor date de jurisprudența română, în funcție de acumulările doctrinei juridice în materie.
--	--

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
1. Curs Introductiv	Expunere, discursul interactiv, interpretarea textelor de lege	2 ore
2. Noțiuni generale ale Dreptului Comerțului Internațional	Idem	2 ore
3. Raportul juridic de comerț internațional	Idem	2 ore
4. Contractul în comerțul internațional	Idem	4 ore
5. Contractul de vânzare - cumpărare în comerțul internațional	Idem	6 ore
6. Contractele de intermediere în comerțul internațional	Idem	2 ore
7. Contractele de concesiune și de transfer tehnologic	Idem	2 ore
8. Contractele de finanțare în comerțul internațional	Idem	2 ore
9. Alte contracte în comerțul internațional	Idem	2 ore
10. Titlurile de credit în comerțul internațional	Idem	2 ore
11. Plata în comerțul internațional	Idem	2 ore

Bibliografie obligatorie:

1. Claudiu-Paul Buglea, Daniel Petrache, Curs de dreptul comerțului internațional, București: C.H. Beck, 2021
2. Bogdan Cristian Trandafirescu, Cadrul uniform al contractului de comerț internațional. București: Universul Juridic, 2019
3. Claudiu-Paul Buglea, Daniel Petrache, *Dreptul comerțului internațional*: ediția a 2-a, București: C.H. Beck, 2024
4. Simona Petrina Gavrilă – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ” Dreptul comerțului internațional”, Galați, 2025.

Bibliografie auxiliară:

1. Alexandru Bulearca, *Regimul juridic al instrumentelor de plata în dreptul comerțului internațional*, Ed. Hamangiu, 2019
2. O. Căpățână, B. Ștefănescu, *Tratat de dreptul comerțului internațional*, Ed. Academiei, vol. I, 1985, vol.II, 1987.
3. Costin, Mircea N., *Dreptul comerțului internațional*: vol. 1: Partea generală. București: Lumina Lex, 1994.
4. Costin, Mircea N., *Dreptul comerțului internațional*: vol. 2: Partea specială. București: Lumina Lex, 1995.
5. Mazilu, Dumitru, *Dreptul comerțului internațional: Partea generală*: Curs. București: Lumina Lex, 1999.
6. Mazilu, Dumitru, *Dreptul comerțului internațional: Partea specială* :curs. București: Lumina Lex, 2006.
7. Carmen Tamara Ungureanu, *Dreptul comerțului internațional*, Editura Hamangiu, București, 2018.

8. Ioan Macovei, <i>Tratat de drept al comerțului internațional</i> , Editura Universul Juridic, București, 2014. 9. Dragoș-Alexandru Sitaru, Șerban-Alexandru Stănescu, <i>Dreptul comerțului internațional - Tratat - Partea generală și partea Specială</i> , ediția a II-a revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2017 10. Carmen Tamara Ungureanu, <i>Dreptul comerțului internațional. Contracte de comerț internațional</i> , București, ed. Hamangiu, 2014 11. Simona Petrina Gavrila – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ” Dreptul comerțului internațional”, Galați, 2025.		
8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1. Noțiuni generale ale Dreptului Comerțului Internațional. Raportul juridic de comerț internațional. Contractul în comerțul internațional. Contractul de vânzare - cumpărare în comerțul internațional. Contractele de intermediere în comerțul internațional.	- demonstrația, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	4 ore
SF 2. Contractele de concesiune și de transfer tehnologic. Contractele de finanțare în comerțul internațional. Alte contracte în comerțul internațional. Titlurile de credit în comerțul internațional. Plata în comerțul internațional.	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1. Analizați trăsăturile specifice contractelor de finanțare în comerțul internațional (spețe).	- demonstrația, exercitiul, observarea studii de caz, spețe	4 ore
ST 2. Realizați un referat de maxim 7 pagini privind contractul de vânzare-cumpărare în comerțul internațional.	Idem	2 ore
Bibliografie 1. Claudiu-Paul Buglea, Daniel Petrache, <i>Dreptul comerțului internațional</i>: ediția a 2-a, București: C.H. Beck, 2024 2. Alexandru Bulearca, <i>Regimul juridic al instrumentelor de plata în dreptul comerțului internațional</i>, Ed. Hamangiu, 2019 3. O. Căpățână, B. Ștefănescu, <i>Tratat de dreptul comerțului internațional</i>, Ed. Academiei, vol. I, 1985, vol.II, 1987. 4. Costin, Mircea N., <i>Dreptul comerțului internațional</i>: vol. 1: Partea generală. București: Lumina Lex, 1994. 5. Costin, Mircea N., <i>Dreptul comerțului internațional</i>: vol. 2: Partea specială. București: Lumina Lex, 1995. 6. Mazilu, Dumitru, <i>Dreptul comerțului internațional: Partea generală</i>: Curs. București: Lumina Lex, 1999. 7. Mazilu, Dumitru, <i>Dreptul comerțului internațional: Partea specială</i> :curs. București: Lumina Lex, 2006. 8. Carmen Tamara Ungureanu, <i>Dreptul comerțului internațional</i>, Editura Hamangiu, București, 2018. 9. Ioan Macovei, <i>Tratat de drept al comerțului internațional</i>, Editura Universul Juridic, București,		

2014.

10. Dragoș-Alexandru Sitaru, Șerban-Alexandru Stănescu, *Dreptul comerțului internațional - Tratat - Partea generală și partea Specială*, ediția a II-a revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2017
11. Carmen Tamara Ungureanu, *Dreptul comerțului internațional. Contracte de comerț internațional*, București, ed. Hamangiu, 2014

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite; Capacitate de definire de concepte	Testare finală	80%
Seminar (SF, ST) /laborator	- activitățile gen teme / referate, proiecte individuale, referate, eseuri	Testări pe parcurs; răspunsuri seminar	20%
		Activități aplicative Referat	
10.6 Standard minim de performanță			
☑ însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei			
☑ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs
Conf.univ.dr. Simona Petrina Gavrilă

Semnătura titularului de seminar
Conf.univ.dr. Simona Petrina Gavrilă

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Adriana Iuliana Stancu

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT SI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	Drept
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență (L)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) /Licențiat în științe juridice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	CRIMINALISTICĂ						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect.univ.dr. Jîrlăianu Silviu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Expert Țapu Costel						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	42	din care: 3.5 AI	28	3.6 seminar/laborator 8SF+6ST	14
3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					14
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Cunoștințe de drept penal , noțiuni de drept procesual penal , însușirea explicațiilor primite la materia clinică judiciară
4.2.de competențe	Competențe TIC Competențe elaborare documente Identificare și utilizare de dispoziții legale în cadrul elaborării de lucrări

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul explică reglementarea infracțiunii. Studentul/absolventul recunoaște și reproduce conținutul infracțiunilor reglementate în Codul penal. Studentul/absolventul descrie și explică regulile aplicabile procesului penal. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică.
Aptitudini	Studentul/absolventul încadrează o faptă penală în conformitate cu prevederile legale. Studentul/absolventul operează cu noțiunile specifice dreptului penal special. Studentul/absolventul motivează, redactează, argumentează soluții la probleme specifice procesului penal. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice.

6. b) Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic. C2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic. C3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale. C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă.
-------------------------	--

	C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice. CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea cunoștințelor teoretice fundamentale privind noțiunile de drept, normă juridică, act normativ, raport juridic și răspundere juridică
7.2 Obiectivele specifice	La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice - profesionale - o utilizarea adecvată atât a conceptelor, teoriilor, paradigmele și metodologiilor de drept, cât și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic - o aplicarea legislației românești și a dreptului uniunii europene - o interpretarea, corelarea și compararea unor instituții juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional - o folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o stare de fapt concretă din cadrul vieții sociale românești - o utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice (pentru încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic) -transversale - o abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă - o abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și, eventual, într-o limbă de circulație internațională - o utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
Unitatea de lecție 1 Definiția și obiectul criminalisticii	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	2 ore
Unitatea de lecție 2 Identificarea criminalistică	Idem	2 ore
Unitatea de lecție 3 Fotografia judiciară și înregistrarea audio - video	Idem	2 ore
Unitatea de lecție 4 Cercetarea criminalistică a urmelor	Idem	2 ore
Unitatea de lecție 5 Cercetarea la fața locului, fazele cercetării la fața locului și fixarea rezultatelor	Idem	2 ore
Unitatea de lecție 6 Balistica judiciară	Idem	2 ore
Unitatea de lecție 7 Examinarea criminalistică a documentelor	Idem	2 ore
Bibliografie Codul penal actualizat , cu toate modificările la zi Codul de procedură penală actualizat, cu toate modificările la zi Gheorghe IVAN <i>DREPT PENAL PARTEA GENERALĂ I</i> , Curs universitar în tehnologie ID Universitatea Dunărea de Jos Galați, Facultatea de drept și Științe Administrative, Galați, 2024 Gheorghe IVAN <i>DREPT PENAL PARTEA GENERALĂ II</i>, Curs universitar în tehnologie ID Universitatea Dunărea de Jos Galați, Facultatea de drept și Științe Administrative, Galați, 2024 Gheorghe Ivan, <i>Criminologie, o abordare pragmatică</i>, Editura C.H. Beck, București, 2023 Gheorghe IVAN, Mari-Claudia IVAN, <i>Drept penal. Partea generală conform Codului penal</i>, ediția 6, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, București, 2024 Gheorghe IVAN, Mari-Claudia IVAN, <i>Drept penal. Partea specială conform Codului penal</i>, ediția 6, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, București, 2024 M.Buzea , <i>Suport de curs pentru autoinstruire la disciplina Drept procesual penal</i>, Universitatea Dunărea de Jos Galați, Facultatea de drept și Științe Administrative, Galați, 2024 Silviu Jîrlăianu, <i>Criminalistica, Elemente introductive, Noțiuni de tactică investigativă criminalistică, Noțiuni de metodică investigativă criminalistică, Scurte considerații de medicină legală</i>, Editura Edmunt, Brăila, 2017 S. Jîrlăianu . <i>Suport de curs pentru autoinstruire la disciplina Clinică Judiciară</i>, Universitatea Dunărea de Jos Galați, Facultatea de drept și Științe Administrative, Galați, 2025 S. Jîrlăianu . <i>Suport de curs pentru autoinstruire la disciplina Criminalistică</i>, Universitatea Dunărea de Jos Galați, Facultatea de drept și Științe Administrative, DIDFR Galați, 2025		
8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1) Definiția și obiectul criminalistici; Identificarea criminalistică Fotografia judiciară și înregistrarea audio - video	- demonstrația, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	4 ore

SF 2) Cercetarea criminalistică a urmelor Cercetarea la fața locului, fazele cercetării la fața locului și fixarea rezultatelor Balistica judiciară Examinarea criminalistică a documentelor	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1 Definiția și obiectul criminalistici; Identificarea criminalistică Fotografia judiciară și înregistrarea audio - video	- demonstrația, exercitiul, observarea studii de caz, spețe	4 ore
ST 2 Cercetarea criminalistică a urmelor Cercetarea la fața locului, fazele cercetării la fața locului și fixarea rezultatelor Balistica judiciară Examinarea criminalistică a documentelor	Idem	2 ore
Bibliografie Codul penal actualizat , cu toate modificările la zi Codul de procedură penală actualizat, cu toate modificările la zi Gheorghe IVAN <i>DREPT PENAL PARTEA GENERALĂ I</i> , Curs universitar în tehnologie ID Universitatea Dunărea de Jos Galați, Facultatea de drept și Științe Administrative, Galați, 2024 Gheorghe IVAN <i>DREPT PENAL PARTEA GENERALĂ II</i> , Curs universitar în tehnologie ID Universitatea Dunărea de Jos Galați, Facultatea de drept și Științe Administrative, Galați, 2024 Gheorghe Ivan, <i>Criminologie, o abordare pragmatică</i> , Editura C.H. Beck, București, 2023 Gheorghe IVAN, Mari-Claudia IVAN, <i>Drept penal. Partea generală conform Codului penal</i> , ediția 6, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, București, 2024 Gheorghe IVAN, Mari-Claudia IVAN, <i>Drept penal. Partea specială conform Codului penal</i> , ediția 6, revizuită și adăugită, Editura C.H. Beck, București, 2024 M.Buzea , <i>Suport de curs pentru autoinstruire la disciplina Drept procesual penal</i> , Universitatea Dunărea de Jos Galați, Facultatea de drept și Științe Administrative, Galați, 2024 Silviu Jîrlăianu, <i>Criminalistica, Elemente introductive, Noțiuni de tactică investigativă criminalistică, Noțiuni de metodică investigativă criminalistică, Scurte considerații de medicină legală</i> , Editura Edmunt, Brăila, 2017 S. Jîrlăianu . <i>Suport de curs pentru autoinstruire la disciplina Clinică Judiciară</i> , Universitatea Dunărea de Jos Galați, Facultatea de drept și Științe Administrative, Galați, 2025 S. Jîrlăianu . <i>Suport de curs pentru autoinstruire la disciplina Criminalistică</i> , Universitatea Dunărea de Jos Galați, Facultatea de drept și Științe Administrative, DIDFR Galați, 2025		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica in domeniu, fiind actualizat in timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteza și prelucrare a informațiilor primite; Capacitate de definire de concepte etc.	Examen scris	80%
Seminar (SF, ST)	- activitățile gen teme / referate	- aprecierea participării active la seminarii - originalitatea lucrărilor elaborate - însușirea corespunzătoare a cunoștințelor de specialitate	20%
10.6 Standard minim de performanță			
☑ însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei			
☑ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs
Lect.univ.dr. Silviu Jîrlăianu

Semnătura titularului de seminar
Expert Țapu Costel

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Adriana Iuliana Stancu

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4 Domeniul de studii	DREPT IFR
1.5 Ciclu de studii	Ciclul I, studii universitare de licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) , Licențiat în științe juridice, avocat, magistrat, notar

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	PRACTICA DE SPECIALITATE						
2.2 Titularul activităților de curs/coordonator disciplina	Lect.univ.dr. Monica Buzea						
2.3 Titularul activităților de practica							
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	-	din care: 3.2 curs	-	3.3 P	
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	42	din care: 3.5 AI	-	3.6 P	
3.7 Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (P)					10
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități, documentare internet, consultatii					3
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Studiarea dreptului penal si dreptului procesual penal , drept civil, drept administrativ, etc.
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul
--------------------------------	---

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	1. Cunoaște organizarea și funcționarea instituțiilor juridice (instanțe, parchet, barou, administrație publică, notariat etc.) în care se desfășoară stagiile de practică. 2. Identifică principalele atribuții și proceduri specifice profesiilor juridice (avocat, magistrat, consilier juridic, notar, executor judecătoresc, funcționar public). 3. Înțelege aplicarea concretă a legislației în activitățile practice desfășurate în instituțiile juridice.
Aptitudini	1. Aplică noțiunile teoretice dobândite în cursurile de specialitate în activitățile juridice practice (redactare de acte, analiză de dosare, activități procedurale). 2. Utilizează limbajul juridic specific în redactarea documentelor profesionale (cereri, referate, procese-verbale, opinii juridice). 3. Colaborează cu specialiști din instituțiile partenere, înțelegând ierarhia profesională și normele deontologice ale mediului juridic.
Responsabilitate și autonomie	1. Manifestă rigoare, etică și responsabilitate în îndeplinirea sarcinilor profesionale. 2. Demonstrează capacitate de lucru în echipă și respect pentru regulile instituționale și procedurale. 3. Evaluează critic propria activitate și identifică direcții de perfecționare profesională.

6. b) Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic. C2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic. C3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale. C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă. C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice. CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina urmărește familiarizarea studenților cu mediul profesional, cu realitățile specifice existente în cadrul profesiilor juridice și crearea contextului instituțional în care studenții să poată aplica cunoștințele teoretice acumulate pe parcursul studiilor universitare în activitatea practică. Practica la Barourile de avocați, a Camerelor Notarilor Publici, a executorilor și lichidatorilor, permite studentului aflat în anul terminal să cunoască îndeaproape și în mod aplicat activitățile specifice profesiilor de avocat, notar, executor judecătoresc și lichidator.
7.2 Obiectivele specifice	• Modul de organizarea și de funcționare a formelor de exercitare a profesiilor de avocat, notar, lichidator, executor judecătoresc (Barourile de avocați, Camerele notarilor publici, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, etc.); • Modul de organizare și de funcționare a cabinetelor de avocat, birourilor notarilor publici, executorilor judecătorești sau lichidatorilor;

	• Reglementările privitoare la susținerea examenului de admitere în avocatură, funcția de notar, executor judecătoresc sau lichidator; • Formele de practicare a avocaturii și a activității notariale, condițiile necesare pentru înființarea și apoi funcționarea birourilor avocațiale și a birourilor notarilor publici, executorilor și lichidatorilor; • Felul în care este prestată profesia de avocat, notar, executor judecătoresc, lichidator, drepturile, îndatoririle și răspunderea disciplinară pe care o presupune profesia; • Asistarea alături de avocați definitivți la dezbaterile cauzelor în fața instanțelor; • Asistarea alături de notarul titular, executor sau lichidator al biroului la desfășurarea activității în cadrul biroului; Redactarea de acte necesare dosarelor și pentru punerea în executare a hotărârilor judecătorești
--	---

8. Conținuturi

8. 2 Practica (P)	Metode de pregătire	Durata
1. Activități necesare pentru cunoașterea instanței de judecată, cabinetului de avocatură, notariat, etc.: a. analiza reglementărilor privind organizarea și funcționarea instituției, cabinetului respectiv; b. vizitarea compartimentelor instituției și observarea activității acestora; c. asistarea la ședințe de judecată d. analiza procedurilor de emitere a actelor și efectele acestora. 2. Participarea la realizarea unor activități determinate de preocupările prioritare ale instituției, în perioada stagiului de practică (studiere dosare, formulare acțiuni, redactare documente etc.) 3. În cadrul activităților realizate, se va urmări înțelegerea aplicațiilor practice ale cunoștințelor dobândite, ca urmare a parcurgerii materiilor studiate. Domeniile, pentru fiecare student, se stabilesc de către îndrumător, potrivit activității instanței, parchetului, cabinetului, profilului instituției în care se efectuează practica; Stagiul se va materializa printr-o sinteză, în caietul de practică, privind specificul activității instanțelor. Sinteza se va încheia cu o parte de concluzii bazate pe observațiile studentului.	Studiere dosare, asistare la ședințe de judecată, redactare acțiuni, elaborare caiet de practica	

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

•

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală

10.5 Practică		- răspunsuri la examen/colocviu/lucrări practice	70%
		- activități aplicative atestate/laborator/lucrări practice/proiect etc	20%
		- teme de control	10%
10.6 Standard minim de performanță			
Elaborarea și prezentarea portofoliului de practică			

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de practica
Lect.univ.dr. Monica Buzea

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura Directorului de Departament
Conf.univ.dr. Adriana-Iuliana Stancu

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT SI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	Științe Juridice
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență (L)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) /Licențiat în științe juridice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de cercetare pentru elaborarea lucrării de licență						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	20/14	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	20	din care: 3.5 AI	-	3.6 seminar/laborator	20
3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități					10
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	50				
3.9 Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Nu este cazul
4.2.de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul cunoaște regulile de redactare ale unei lucrări de licență pe o temă dată, folosind cunoștințele dobândite de-a lungul anilor de studii Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică
Aptitudini	Studentul/absolventul redactează o lucrare științifică pe o temă dată, folosind cunoștințele dobândite de-a lungul anilor de studii Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul utilizează cunoștințele juridice acumulate în vederea redactării unei lucrări de licență care îndeplinește toate rigorile metodologice Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice

6. b) Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	Utilizarea adecvată a conceptelor, principiilor, teoriilor, metodologiilor și instrumentelor avansate de lucru și de cercetare în mediile profesionale dinamice specifice domeniului administrării afacerilor internaționale. Valorificarea conceptelor, principiilor, teoriilor, metodologiilor și instrumentelor avansate de lucru și de cercetare în elaborarea unei lucrări de disertație în domeniul administrării afacerilor internaționale. Elaborarea lucrării de disertație pe probleme specifice domeniului administrării afacerilor internaționale.
Competențe transversale	Să aplice principiile, normele și valorile eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă pentru elaborarea unei lucrări de disertație în domeniul administrării afacerilor internaționale.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să își însușească regulile de întocmire a unei lucrări de licență și să le utilizeze pentru elaborarea lucrării în domeniul dreptului.
7.2 Obiectivele specifice	- capacitatea de a demonstra că au cunoștințe generale și de specialitate superioare absolvenților de licență și că sunt dispuși să le îmbogățească prin eforturi individuale; - capacitatea de a înțelege cunoștințele avansate din domeniul respectiv de studii; - capacitatea de a demonstra că pot contribui la dezvoltarea de noi concepte și idei prin activități de cercetare; - capacitatea de a demonstra capacitatea de aplicare a cunoștințelor la rezolvarea problemelor care apar în contexte nefamiliare sau care depășesc prin multidisciplinaritate domeniul în care s-au pregătit; - capacitatea de a comunica și susține prin argumente logice concluziile lor în mod clar în fața unor auditoriu format din specialiști sau din nespecialiști; capacitatea de a dovedi că și-au dezvoltat abilități de învățare individuală.

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
1. Introducere în tematica abordată.	Dezbateri, exemplificare	4
2. Studiul teoretic cu privire la tema aleasă. Această secțiune pune accentul pe crearea de abilități în vederea analizării și sintetizării literaturii de specialitate aferentă fiecărui domeniu de studiu. Această secțiune va formula ipoteze utile în derularea cercetării practice. Această secțiune nu poate conține reproduceri ale unor capitole, secțiuni sau paragrafe din lucrările consultate cu titlu de bibliografie.	Idem	4
3. Studiul practic cu privire la tema aleasă. Această secțiune poate cuprinde studii de caz, analize statistice, analize comparative. Se recomandă ca această parte a lucrării să cuprindă următoarele elemente: 3.1. Metodologia de cercetare. Se vor detalia metodele și instrumentele de cercetare utilizate pe parcursul lucrării. 3.2. Rezultatele cercetării. Se vor menționa rezultatele obținute în urma cercetării. Se recomandă evitarea elaborării acestei secțiuni ca o enumerare de soluții de	Idem	4

speță, fără comentarii sau analize. 3.3. Limitele cercetării. Posibilități de dezvoltare ulterioară a cercetării. Această secțiune este obligatorie în elaborarea lucrărilor de disertație. 3.4. Concluzii și propuneri sau recomandări.		
4. Referințe bibliografice. Se recomandă ca bibliografia să cuprindă un număr de titluri care să corespundă nivelului cercetării (licență / disertație). Se vor evita extremele (de exemplu, menționarea a 3 titluri bibliografice sau a 100 de titluri bibliografice).	Idem	4
5. Anexe.	Idem	4
Bibliografie 1. Metodologie privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor de licență și masterat, Facultatea de Drept și Științe Administrative. 2. (Cursuri, îndrumătoare de lucrări, proiect, culegeri de probleme, internet): Candidatul va folosi ca și surse bibliografice, volumele de specialitate recomandate, în primul rând, la disciplinele parcurse în facultate, precum și alte materiale la zi în domeniul temei. Conducătorul proiectului de diplomă va recomanda și bibliografia specifică temei date.		
8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
	- demonstratia, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1.....	- demonstratia, exercitiul, observarea studii de caz, spețe etc.....	
ST 2.....	Idem	
ST 3.....	Idem	
Bibliografie		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar			
Seminar (SF, ST) /laborator	- activitățile gen teme / referate, proiecte individuale, referate, eseuri	- aprecierea participării active la seminarii - originalitatea lucrărilor elaborate - însușirea corespunzătoare a cunoștințelor de specialitate	100%
10.6 Standard minim de performanță			
☑ însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei			
☑ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

25.09.2025

Data avizării în departament

29.09.2025

Semnătura directorului de departament

Conf.univ.dr. Adriana Iuliana Stancu



FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4 Domeniul de studii	DREPT IFR GALAȚI
1.5 Ciclul de studii	Ciclul I, studii universitare de licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) , Licențiat în științe juridice, avocat, magistrat, notar

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	REGIMURI MATRIMONIALE						
2.2 Titularul activităților de curs/coordonator disciplina	Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Anitei						
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Anitei						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	42	din care: 3.5 AI	28	3.6 seminar/laborator 8SF+6ST	14
3.7 Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					10
Tutoriat (ST)					14
Examinări					4
Alte activități, documentare internet, consultatii					-
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Parcurgerea dreptului civil
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Se stimulează competitivitatea, studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor, rezolvării

problemelor.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul: a) identifică dispozițiile legale fundamentale în materia regimurilor matrimoniale; b) înțelege noțiunile specifice în materia regimurilor matrimoniale; c) înțelege și identifică reglementările europene și internaționale în domeniu; d) Înțelege conceptele fundamentale pentru teoria și practica regimurilor matrimoniale
Aptitudini	- Abilități de înțelegere a legislației specifice materia regimurilor matrimoniale; - Abilități de înțelegere a noțiunilor specifice acestui domeniu; - Abilități de a descrie materia regimurilor matrimoniale; - Abilități de utilizare a conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale în domeniul regimurilor matrimoniale
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: - Realizarea de corelații și comparații între regimurile matrimoniale în sistemul de drept național, european și al altor state, într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice; - Comentarii pe marginea legislației și a spețelor discutate; - dovedește reflexivitate, prin disponibilitatea de a reflecta critic, orientat și de a aplica raționamente în domeniul regimurilor matrimoniale - Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea metodelor de comparare a legislației specifice materia regimurilor matrimoniale - Realizarea unui proiect sau a unui studiu privind raportul dintre instituțiile care colaborează la nivel național, european și al altor state în materia regimurilor matrimoniale - manifestă deschidere și atitudine pozitivă în identificarea și aplicarea soluțiilor specifice în materia regimurilor matrimoniale

6. b) Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	(Vizează competențele asigurate de programul de studiu din care face parte disciplina.)
	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului C1 Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic C1.1 Descrierea conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor utilizate în domeniul materia regimurilor matrimoniale C1.2 Utilizarea limbajului juridic de specialitate, scris și oral, și a instrumentelor de logică juridică pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice materia regimurilor matrimoniale C.1.4. Folosirea limbajului juridic de specialitate în elaborarea proiectelor profesionale Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței <i>Utilizarea adecvată a limbajului juridic de specialitate în cadrul unei dezbateri cu tema dată</i> C2 Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic C2.1 Definirea și clasificarea teoriilor, paradigmelor și principiilor utilizate în studiul materia regimurilor matrimoniale

	C23. Aplicarea teoriilor, a principiilor si a conceptelor intr-un context determinat C.2.4. Analiza datelor preliminare, interpretarea acestora, realizarea de clasificari si a unor delimitari conceptuale C.2.5. Elaborarea unor proiecte profesionale cu utilizarea teoriilor, principiilor si metodelor specifice materia regimurilor matrimoniale C.2.6. Utilizarea adecvata a teoriilor, principiilor si conceptelor juridice insusite intr-un proiect profesional Standarde minimale de performanta pentru evaluarea competentei <i>Utilizarea adecvata a teoriilor, principiilor si conceptelor juridice insusite intr-un proiect profesional</i>
Competențe transversale	CT2: Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice CT2.1. Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice domeniului institutiilor fundamentale materia regimurilor matrimoniale CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională. CT3.1. Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea în limba română și/sau într-o limbă străină a unei lucrări de specialitate pe o temă actuală din domeniul institutiilor fundamentale din dreptul familiei.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea conceptelor fundamentale pentru teoria si practica regimurilor matrimoniale Studiul, interpretarea, corelarea, aplicarea și compararea instituțiilor juridice din materia regimurilor matrimoniale la nivel național, dreptul european și dreptul altor state.
7.2 Obiectivele specifice	<i>La finalul cursului, studenții vor fi capabili:</i> ❑ <i>Să definească noțiunile, principiile, teoriile materia regimurilor matrimoniale ;</i> ❑ <i>Să utilizeze conceptele și teoriile din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, domeniul materia regimurilor matrimoniale</i> ❑ <i>Să identifice corect reglementările în vigoare românești din materia regimurilor matrimoniale cu valorificarea acestora în comunicarea profesională specifică acestui domeniu;</i> ❑ <i>Să identifice instituțiile specifice regimurilor matrimoniale din sistemul de drept românesc și a principalelor instrumente juridice europene si internaționale din acest domeniu;</i> ❑ <i>Să elaboreze un studiu și/sau proiect profesional specific materiei regimurilor matrimoniale pornind de la încadrarea juridică a unei situații de fapt din acest domeniu;</i> ❑ <i>Să realizeze un proiect sau un studiu specific domeniului institutiilor fundamentale materia regimurilor matrimoniale privind rezolvarea problemelor juridice pe care le ridică o situație de fapt concretă din acest domeniu.</i>

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
---------------------------------------	------------------------------	--------

CAPITOLUL 1. Considerații introductive: Noțiunea de regim matrimonial. Caracterizare generală; Fundamentul și natura juridică a regimului matrimonial; Principiile regimurilor matrimoniale	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	4 ore
CAPITOLUL 2. Convenția matrimonială: Noțiune și natura juridică a convenției matrimoniale; Formarea convenției matrimoniale; Efectele convențiilor matrimoniale	Idem	4 ore
CAPITOLUL 3 Regimul primar imperativ: Considerații generale privind regimul primar imperativ; Regimul primar imperativ în situația normală; Adaptarea regimului matrimonial în situația de criză	Idem	4 ore
CAPITOLUL 4. Modificarea regimului matrimonial: Considerații generale; Modificarea regimului matrimonial	Idem	4 ore
CAPITOLUL 5 Regimul comunității legale: Caracterizare generală a regimului comunității legale; Structura patrimoniului fiecărui soț; Regimul juridic al bunurilor comune; Regimul juridic al datoriilor soților; Împărțirea bunurilor comune în timpul căsătoriei; Încetarea și lichidarea comunității	Idem	4 ore
CAPITOLUL 6. Regimul separației de bunuri: Drepturile soților asupra bunurilor. Obligațiile soților; Dovada bunurilor; Lichidarea regimului separației de bunuri	Idem	4 ore
CAPITOLUL 7. Regimul comunității convenționale: Compoziția comunității convenționale; Modificarea convențională a gestiunii bunurilor; Clauza de preciput; Lichidarea comunității convenționale	Idem	4 ore
Bibliografie: Tratate, Cursuri, Monografii Anitei Nadia-Cerasela – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ”Regimuri matrimoniale”, Buzău, 2025. Anitei Nadia-Cerasela. <i>Dreptul familiei (Family Law)</i> , Universul Juridic Publishing House, Bucharest, 2024 Anitei Nadia-Cerasela. <i>Regimurile matrimoniale</i> , Editura Universul Juridic, 2024 Avram, Marieta. <i>Drept civil. Familia. Casatoria. Rudenia si afinitatea. Adoptia. Autoritatea parinteasca. Obligatia de intretinere. Regimurile matrimoniale</i> , Editia a 3-a, revizuita si adaugita, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2022. Emese Florian, <i>Dreptul familiei. Căsătoria. Regimuri matrimoniale. Filiația</i> , ed. a 8-a, revizuită și adăugită, Ed. C.H. Beck, București, 2022. Gabriela Cristina Frențiu, <i>Divorțul și procedura divorțului în teoria și practica judiciară</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2023. Cristina Codruța Hageanu, <i>Dreptul familiei</i> , ediția a 3-a, Editura Hamangiu, București, 2023. Cristian Mareș, <i>Dreptul familiei</i> , ediția a 4-a, Ed. C H Beck, București, 2023. Dan Lupașcu, Mihaela Cristina Crăciunescu, <i>Dreptul familiei</i> , ed. a 4-a, amendată și actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2021. Cristina Nicolescu, <i>Dreptul familiei</i> , Ed. Solomon, București, 2020. Barbu Vasile. <i>De bono coniugali. O istorie a familiei din Țara Românească în secolul al XVII-lea. (De bono coniugali. A family history of the Romanian country in the seventeenth century)</i> , Meridiane Publishing House, Bucharest, 2003. Villagrasa, Alcaide. C. <i>DERECHO DE FAMILIA. Procesos matrimoniales, convenio regulador, ejecución de sentencias, recursos, réimen tributario, familia y extranjería, parejas estables y otras vinculaciones</i> , Alelier ., 2011.		

Legislație

Constituția României. Codul civil – Legea nr. 287/2009, republicată (M. Of. nr. 505 din 15 iulie 2011). Cod de procedură civilă publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 485 din 15/07/2010. Codul penal. Codul de procedură penală. Codul muncii. Legea nr. 140/2022 privind unele măsuri de ocrotire pentru persoanele cu dizabilități intelectuale și psihosociale și modificarea și completarea unor acte normative publicată M. Of. nr. 500 din 20 mai 2022. Legea nr. 273/2004 privind regimul juridic al adopției, republicată (M. Of. nr. 788 din 19 noiembrie 2009), cu modificările și completările ulterioare aduse prin Legea nr. 71/2011 (M. Of. nr. 409 din 10 iunie 2011) și Legea nr. 233/2011 (M. Of. nr. 860 din 7 decembrie 2011). Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului (M. Of. nr. 557 din 23 iunie 2004).

O.G. nr. 41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice publicat în M. Of. nr. 68/2 feb. 2003. O.U.G. nr. 55/2007 privind înființarea Oficiului Român pentru Imigrări prin reorganizarea Autorității pentru Străini și a Oficiului Național pentru Refugiați, precum și modificarea și completarea unor acte normative.

Legea nr. 273/2004 privind procedura adopției, republicată și modificată, ulterior. Norme metodologice din 10 august 2016 de aplicare a Legii nr. 273/2004.

8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
Considerații introductive: Noțiunea de regim matrimonial. Caracterizare generală; Fundamentul și natura juridică a regimului matrimonial; Principiile regimurilor matrimoniale Convenția matrimonială: Noțiune și natura juridică a convenției matrimoniale; Formarea convenției matrimoniale; Efectele convențiilor matrimoniale Regimul primar imperativ: Considerații generale privind regimul primar imperativ; Regimul primar imperativ în situația normală; Adaptarea regimului matrimonial în situația de criză Modificarea regimului matrimonial: Considerații generale; Modificarea regimului matrimonial	Prelegerea, conversația, explicația și exemplificarea	4 ore
Regimul comunității legale: Caracterizare generală a regimului comunității legale; Structura patrimoniului fiecărui soț; Regimul juridic al bunurilor comune; Regimul juridic al datoriilor soților; Împărțirea bunurilor comune în timpul căsătoriei; Încetarea și lichidarea comunității Regimul separației de bunuri: Drepturile soților asupra bunurilor. Obligațiile soților; Dovada bunurilor; Lichidarea regimului separației de bunuri Regimul comunității convenționale: Compoziția comunității convenționale; Modificarea convențională a gestiunii bunurilor; Clauza de preciput; Lichidarea comunității convenționale	Prelegerea, conversația, explicația și exemplificarea	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1. Tema seminar 1: Prezentarea rezultatelor studiului individual, referatului	- analiză, sinteză, prezentări	4 ore
ST 2: Tema de seminar 2: Prezentarea rezultatelor studiului individual, referatului	- analiză, sinteză, prezentări	2 ore
Bibliografie orientativă: Anitei Nadia-Cerasela – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina "Regimuri matrimoniale", Buzău, 2025. Tratate, Cursuri, Monografii Anitei Nadia-Cerasela. <i>Dreptul familiei (Family Law)</i> , Universul Juridic Publishing House, Bucharest, 2024 Anitei Nadia-Cerasela. <i>Regimurile matrimoniale</i> , Editura Universul Juridic, 2024		

Anitei Nadia-Cerasela. *Dreptul familiei (Family Law)*, Hamangiu Publishing House, Bucharest, 2012.

Anitei Nadia-Cerasela. *Convenția matrimonială potrivit noului Cod civil*, Editura Hamangiu, 2012.

Anitei Nadia-Cerasela. *Regimurile matrimoniale potrivit noului Cod civil*, Editura Hamangiu, 2012

Avram, Marieta. *Drept civil. Familia. Casatoria. Rudenia si afinitatea. Adoptia. Autoritatea parinteasca. Obligatia de intretinere. Regimurile matrimoniale*, Editia a 3-a, revizuita si adaugita, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2022.

Gabriel Boroî, Carla Alexandra Anghelescu, Ioana Nicolae, „Familia”, în Fișe de drept civil. Partea generală. Persoanele. Familia. Drepturile reale principale. Obligațiile. Contractele. Moștenirea, ed. a 6-a revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, București, 2021.

Gabriel Boroî, Carla Alexandra Anghelescu, Ioana Nicolae, „Familia”, în Fișe de drept civil. Partea generală. Persoanele. Familia. Drepturile reale principale, vol. I, ed. a 7-a revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, București, 2022.

Ion P. Filipescu, Andrei I. Filipescu, *Tratat de dreptul familiei*, ed. a 8-a, revizuită și completată, Ed. Universul Juridic, București, 2006.

Emese Florian, *Dreptul familiei. Căsătoria. Regimuri matrimoniale. Filiația*, ed. a 8-a, revizuită și adăugită, Ed. C.H. Beck, București, 2022.

Gabriela Cristina Frențiu, *Divorțul și procedura divorțului în teoria și practica judiciară*, Ed. Universul Juridic, București, 2023.

Constanța Ghițulescu, *În șalvari și cu ișlic. Biserică, sexualitate, căsătorie și divorț în Țara Românească în secolul al XVIII-lea*, Ed. Humanitas, București, 2004.

Cristina Codruța Hageanu, *Dreptul familiei*, ediția a 3-a, Editura Hamangiu, București, 2023.

Dan Lupașcu, Mihaela Cristina Crăciunescu, *Dreptul familiei*, ed. a 4-a, amendată și actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2021

Cristian Mareș, *Dreptul familiei*, ediția a 4-a, Ed. C H Beck, București, 2023.

Bogdan Dumitru Moloman, Lazăr-Ciprian Ureche, *Codul civil. Cartea a II-a. Despre familie. Art. 258-534. Comentarii, explicații și jurisprudență*, ed. a 2-a, revăzută și adăugită de B.D. Moloman, Ed. Universul Juridic, București, 2022.

Cristina Nicolescu, *Dreptul familiei*, Ed. Solomon, București, 2020.

Tolsada Izqueierdo Mariano. *Tratado de derecho de la familia*, vol.III. Los regímenes económicos matrimoniales (I), Aranzadi, 2011 .

Tolsada Izqueierdo Mariano. *Tratado de derecho de la familia*, vol.IV. Los regímenes económicos matrimoniales (II). Derecho de familia y concurso de acreedores. Las parejas no casadas, Aranzadi, 2014 .

Silvia Pfeiff, Patrick Wautelet, *Droit international familial*, Editeur : Anthemis, Franta, 2022

Villagrasa, Alcaide. C. *DERECHO DE FAMILIA. Procesos matrimoniales, convenio regulador, ejecución de sentencias, recursos, réimen tributario, familia y extranjería, parejas estables y otras vinculaciones*, Alelier ,2011.

Articole/studii

Laura Andrei, Dan Lupașcu, „Prezentare generală a reglementării instituției desfacerii căsătoriei în noile coduri comparativ cu legislația în vigoare”, în PR nr. 10/2010.

Nadia-Cerasela Aniței et Georges Schin, „Procédure de divorce notariée selon le Code civil roumain, pp. 63-88”, în *La famille au XXIe siècle Excursion vagabonde de la Roumanie à la France*, vol. coordonat de Nadia-Cerasela Aniței, Anne Brobbel Dorsman și Daniel Gălățanu, Éditions L’Harmattan, Franța, Paris, 2024.

Nadia-Cerasela Aniței, „The Regulation of the Institution of Matrimonial Engagement in the New Romanian Civil Code”, în *Jurnal de Studii Juridice* nr. 1-2/2011.

Nadia-Cerasela Aniței, „Procedura adopției internaționale în dreptul românesc, conform Legii nr. 273/2004 privind procedura adopției, republicată și modificată ulterior”, în *Revista Universul Juridic, Premium*, Ed. Universul Juridic, București, 2021.

Nadia-Cerasela Aniței, Cristian Mareș, „Some comments related to the international child abduction as regulated by the Council Regulation (EU) nr. 1111/2019 and the Romanian Case Law”, în *Cuadernos de*

Derecho Transnacional, vol. 14, nr. 2/octombrie 2022.

Nadia-Cerasela Aniței, „The Regulation of the Institution of Matrimonial Engagement în the New Romanian Civil Code”, în Jurnal de Studii Juridice nr. 1-2/2011.

Marieta Avram, „Numele soților în dreptul român și în lumina Convenției europene pentru apărarea drepturilor și libertăților fundamentale”, în CJ nr. 10/2002.

Marieta Avram, Cătălina-Ioana Mocanu, „De la Ana, la Caiafa: Interogații și soluții privind locuința alternantă a minorului”, în RDF nr. 1-2/2019.

Marieta Avram, „Affectio matrimonii versus căsătoria fictivă (de conveniență)”, în A. Almășan, I. Vârsta, C.E. Zamșa (ed.), Dreptul național și european, în Aparența în drept, tomul III, Ed. Hamangiu, București, 2021.

Anett Antal (căs. Csákány), „Starea civilă și actele de starea civilă” (teză de doctorat), 2018, <https://doctorate.ulbsibiu.ro/wp-content/uploads/REZUMAT-RO-Csakany.pdf>, consultat pe 22 martie 2024.

Anne Brobbel Dorsman, „Le mariage en droit français, indicateur de l'évolution de l'engagement en matière familiale?”, în La famille au XXI^e siècle. Excursion vagabonde de la Roumanie à la France, pp 17-42, vol. coord. de Nadia-Cerasela Aniței, Anne Brobbel Dorsman și Daniel Gălățanu, Éditions L'Harmattan, Paris, 2024.

Flavius Baias, „Unele dispoziții privind divorțul în noul Cod civil”, în Analele Universității din București nr. III/2011.

Mircea Dan Bob-Bocșan, „Despre devenirea familiei în dreptul român și perspectivele legislative ale parteneriatului civil”, în RRDP nr. 3/2018; <https://www.universuljuridic.ro/despre-devenirea-familiei-in-dreptul-roman-si-perspectivele-legislative-ale-parteneriatului-ci-vil/6/>

Mircea Dan Bob-Bocșan, Evoluția noțiunii de familie și influența acesteia asupra ordinii succesorale legale, M.D. Bob (coord.), Ed. Monitorul Oficial, București, 2013.

Teodor Bodoașcă, „Aspecte critice sau controversate din legislația și doctrina română cu privire la condițiile încheierii căsătoriei”, în Dreptul nr. 3/2004. Teodor Bodoașcă, „Examen de ansamblu și observații critice privind familia și căsătoria în reglementarea noului Cod civil”, în Dreptul nr. 11/2009. Teodor Bodoașcă, „Aspecte privind reglementarea generală a regimului juridic matrimonial în noul Cod civil român”, în Dreptul nr. 5/2010.

Teodor Bodoașcă, „Opinii despre concubinaj și căsătorie în dreptul român”, în RDF, nr2/2021.

Anett Csakany, „Opinii privind semnificația juridică a expresiei «Actele de stare civilă»”, Revista Universul Juridic nr. 10/2015.

Ana-Luisa Chelaru, „Evoluție, adaptabilitate, înțelepciune. Sunt parteneriatele civile o alternativă la căsătorie?”, în RDF nr. 1-2/2019.

Cristina Mihaela Crăciunescu, Dan Lupașcu, „Unele acțiuni aflate în competența instanței de tutelă în reglementarea noului Cod civil român”, în PR nr. 7/2010.

Cristina Mihaela Crăciunescu, Dan Lupașcu, „Mica reformă a justiției și marea reformă a divorțului”, în PR nr. 1/2011.

Raluca Laura Dornean Paunescu, „Le droit de l'enfant à être aimé. Vide législatif ou pseudo-droit?”, în La famille au XXI^e siècle. Excursion vagabonde de la Roumanie à la France, vol. coord. de Nadia-Cerasela Aniței, Anne Brobbel Dorsman și Daniel Gălățanu, Éditions L'Harmattan, Paris, 2024, pp. 167-180.

Raluca Laura Dornean Păunescu, „Parental plan – Quo vadis?”, Biennial International Conference „Family Institution. Tradition, Reform, Standardization and Prespective”, prima ediție, Iași, 8 noiembrie 2019, Jurnalul de Studii Juridice, anul XV, nr. 1-2, iunie 2020.

Raluca Laura Dornean Păunescu, „Maternity/Paternity Leave, Parental Leave for Child Care – Legislation, Child Psychology, Harmonious Development”, Biennial International Conference „Family Institution. Tradition, Reform, Standardization and Prespective”, prima ediție, Iași, 8 noiembrie 2019, Jurnalul de Studii Juridice, anul XIV, nr. 1-2, iunie 2019.

Raluca Laura Dornean Păunescu, „Alocația de stat pentru copii – drept de securitate socială/Children's

allowance – social security right”, în Jurnalul de Studii Juridice, vol. 16 nr. 1-2, noiembrie 2021.

Marius Eftimie, „Comentariu la art. 926 C. pr. civ.”, în G. Boro (coord.), Noul Cod de procedură civilă. Comentariu pe articole, vol. II, art. 456-1134., ed. a 2-a, revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, București, 2016.

Marius Eftimie, „Comentariu la art. 933 C. pr. civ.”, în G. Boro (coord.), Noul Cod de procedură civilă. Comentariu pe articole, vol. II, art. 456-1134, ed. a 2-a, revizuită și adăugită, Ed. Hamangiu, București, 2016.

Emese Florian, „Considerații asupra logodnei reglementate de noul Cod civil român”, în CJ nr. 11/2009.

Emese Florian, „Protecția locuinței familiei pe durata căsătoriei în reglementarea noului Cod civil”, în PR nr. 7/2011.

Emese Florian, „Considerații asupra divorțului din culpa exclusivă a soțului reclamant, în lipsa cererii reconvenționale a pârâtului, în lumina Codului civil și a noului Cod de procedură civilă”, în Dreptul nr. 12/2012.

Emese Florian, „Despre fidelitate, ca îndatorire conjugală”, în RDF nr. 2/2020.

Emese Florian, „Filiația: între obsesia adevărului biologic și mistificarea legală”, în RRDP nr. 3/2018

Marius, Floare, „Evoluția situației copilului din afara căsătoriei”, pp. 219-235, în Dan Andrei Popescu, Sergiu Golub, O familie pentru Europa, o Europă a familiilor. Studia Emese Florian Dedicata, Ed. Hamangiu, București, 2022.

Codruța Hageanu, „Din nou despre prestația compensatorie și dreptul la despăgubiri. Trecut și viitor sau între sancțiune și recompensă”, în RDF nr. 1-2/2019.

Codruța Hageanu, „Articolul 277 din Codul civil român, încotro?”, în Revista română de drept privat nr. 3/2018, Ed. Universul Juridic, București, 2018.

Marius Liviu Harosa, „Mariajul sacramental și reforma procedurii de judecată în cazul proceselor canonice privind declararea nulității căsătoriei în dreptul romano-catolic și în dreptul catolic oriental”, în Dan Andrei Popescu, Sergiu Golub (ed.), O familie pentru Europa, o Europă a familiilor. Studia Emese Florian Dedicata, Ed. Hamangiu, București, 2022.

Bogdan Ionescu, „Păstrarea numelui purtat în timpul căsătoriei după desfacerea acesteia prin divorț”, în CJ nr. 2/2008.

Lucia Irinescu, „Principiile dreptului familiei versus parteneriatul civil. De la tradiție la modernism?”, în RRDP nr. 3/2018.

Lucia Irinescu, „Copilul, un dar sau un drept?”, în RDF nr. 1-2/2019.

Lucia Irinescu, „Când minorul se căsătorește”, în D.A. Popescu, S. Golub (ed.), O familie pentru Europa, o Europă a familiilor? Studia Emese Florian Dedicata, Ed. Hamangiu, București, 2022.

Cristian Mareș, „Despre data desfacerii căsătoriei și unele efecte ale divorțului”, în RDF nr. 2/2021.

Cristian Mareș, „Condițiile de formă ale încheierii căsătoriei în reglementarea Codului civil actual”, în Dreptul nr. 7/2012.

Cristian Mareș, „Nulitatea căsătoriei în reglementarea Codului civil”, în Dreptul nr. 9/2012; Cristian Mareș, „Desfacerea căsătoriei pe cale judiciară”, în Dreptul nr. 6/2013.

Cristian Mareș, „Divorțul pe cale administrativă sau prin procedura notarială”, în Dreptul nr. 7/2013.

Cristian Mareș, „Efectele desfacerii căsătoriei prin divorț în lumina noului Cod civil”, în Dreptul nr. 8/2013

. Cristian Mareș, „Considerații privind obligația legală de întreținere dintre părinți și copii”, în RDF nr. 1/2022.

Cristian Mareș, Dan Lupașcu, „Theoretical and practical issues related to some pecuniary and non-pecuniary relationships between spouses after divorce”, în Valahia University Law Study, vol. XXXVI, nr. 2/2020.

Liviu Mișu, „Discuții cu privire la admisibilitatea cererii soțului care a purtat în timpul căsătoriei numele celuilalt soț de a reveni la numele avut înainte de căsătorie, formulată pe cale principală, subsecvent pronunțării divorțului”, în Dreptul nr. 6/2001.

Carmen-Oana Mihăilă, „Familia postdivorț. Relația părinte-copil. Perturbări, ajustări, adaptări”, în Revista de Dreptul Familiei nr. 2/2023, Ed. Universul Juridic, București, 2023.

Carmen Oana Mihăilă, „Dreptul copilului de a-și cunoaște originile – drept la identitate. Un drept absolut?

Privire asupra adopției, RUAM și maternității de substituție”, Revista de Dreptul Familiei nr. 2/2022, Ed. Universul Juridic, București, 2022.

Bogdan Dumitru. Moloman, „Comentariu la art. 381 C. civ.”, în Bogdan Dumitru Moloman, Lazăr-Ciprian Ureche, Codul civil. Cartea a II-a. Despre familie. Art. 258-534. Comentarii, explicații și jurisprudență, ed. a 2-a, revăzută și adăugită de Bogdan Dumitru Moloman (ed.), Universul Juridic, București, 2022.

Bogdan Dumitru. Moloman, „Pot fi virusate și puse în carantină relațiile de familie? Despre obligații și drepturi familiale în vremuri pandemice”, în RDF nr. 2/2020.

Bogdan Dumitru. Moloman, „Aspecte privind evoluția autorității părintești. (I) Noțiune și principii”, în RDF nr. 1/2022.

Ioan-Ilieș Neamț, „Divorțul ca urmare a separării în fapt a soților. Aspecte substanțial-procesuale”, în RDF nr. 1/2020. Ioan-Ilieș Neamț, „Un alt fel de divorț: Divorțul din motive de sănătate”, în RDF nr. 2/2022.

Ioan-Ilieș Neamț, „A fost de bunăvoie și nesilit de nimeni, dar m-am înșelat. Despre divorțul din culpă și culpa din divorț. Partea a II-a”, în RDF nr. 1/2022.

Ioan-Ilieș Neamț, „Regimul juridic al lucrărilor autonome cu caracter durabil edificate de un soț pe terenul proprietatea exclusivă a celuilalt soț”, în RDF nr. 2/2020.

Alina Oprea, „Aspecte privind legea aplicabilă obligațiilor de întreținere – Protocolul de la Haga din 23 noiembrie 2007”, în D.A. Popescu, S. Golub (ed.), O familie pentru Europa, o Europă a familiilor? Studia Emeșe Florian Dedicata, Ed. Hamangiu, București, 2022

Mihaela Adriana Oprescu, „Logodna în noul Cod civil”, în RDJ nr. 4/2012.

Dan Andrei Popescu, „Reflecții privind identitatea de gen și «maternitatea (paternitatea) duală» într-o lume policromă: «în lumea Europelor»”, în volumul coord. de Dan Andrei Popescu, Sergiu Golub, O familie pentru Europa, o Europa a familiilor. Studia Emeșe Florian Dedicata, Ed. Hamangiu, București, 2022.

Raluca Popescu, Introducere în sociologia familiei: familia românească în societatea contemporană, Iași, Ed. Polirom, 2009.

Andrei Săvescu, „Despre concubinaj. Repere cu privire la exigența conviețuirii”, pe site: <https://www.juridice.ro/477502/andrei-savescu-ce-inseamna-de-fapt-concubinaj.html> consultat pe 25 martie 2024.

Stela Stoicescu, „Cauza X și Y împotriva României. Identitatea de Gen. Implicații și Consecințe Practice”, în Revista de dreptul familiei nr. 1/2021.

Lavinia Tec, „Principiul interesului superior al copilului în cazul gestației pentru altul – mai presus de ordinea publică” (juridice.ro).

Lavinia Tec, „Hotărârile CEDO în cauzele Foulon c/Franța și Bouvet c/Franța: accesul bărbaților celibatari și a cuplurilor gay la gestația pentru altul și filiația copilului. Încă un pas spre familia neconvențională”, publicat pe online juridice.ro.

Lavinia Tec, „Problema filiației copilului născut din gestația pentru altul tranșată de CEDO: aplicarea de către judecătorul național a art. 8 din Convenția europeană a drepturilor omului și a principiului interesului superior al copilului”, publicat online pe juridice.ro. Delia Narcisa Theohari, „Comentariu la art. 40 C. pr. civ.”, în G. Boroș (coord.).

Alexandru Radu Togan, „Locuința de familie – sau ce se înțelege în Codul civil prin familiarul termen «acasă». Cadru legal, probleme practice, publicitate”, în RDF nr. 2/2020.

George Visu-Petra, „Alienarea parentală: Atunci când instanțele acceptă ceea ce știința respinge”, în RDF nr. 2/2022.

George Visu-Petra, „Ascultarea copiilor în cauzele civile. Ghid de interviu”, în RDF nr. 1/2020. Alexandru Virgil Voicu, Instituția logodnei în Noul Cod civil, <http://jog.sapientia.ro/data/tudomanyos/Periodikak/scientia-iuris/2012-1-2/11.pdf>.

Legislație

Constituția României. Codul civil – Legea nr. 287/2009, republicată (M. Of. nr. 505 din 15 iulie 2011). Cod de procedură civilă publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 485 din 15/07/2010. Codul penal. Codul de procedură penală. Codul muncii. Legea nr. 140/2022 privind unele măsuri de ocrotire pentru persoanele cu

dizabilități intelectuale și psihosociale și modificarea și completarea unor acte normative publicată M. Of. nr. 500 din 20 mai 2022. Legea nr. 273/2004 privind regimul juridic al adopției, republicată (M. Of. nr. 788 din 19 noiembrie 2009), cu modificările și completările ulterioare aduse prin Legea nr. 71/2011 (M. Of. nr. 409 din 10 iunie 2011) și Legea nr. 233/2011 (M. Of. nr. 860 din 7 decembrie 2011). Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului (M. Of. nr. 557 din 23 iunie 2004).

O.G. nr. 41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice publicat în M. Of. nr. 68/2 feb. 2003. O.U.G. nr. 55/2007 privind înființarea Oficiului Român pentru Imigrări prin reorganizarea Autorității pentru Străini și a Oficiului Național pentru Refugiați, precum și modificarea și completarea unor acte normative.

Legea nr. 273/2004 privind procedura adopției, republicată și modificată, ulterior. Norme metodologice din 10 august 2016 de aplicare a Legii nr. 273/2004.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Întreaga activitate didactică aferentă disciplinei este îndreptată înspre dobândirea de către studenți a unor competențe profesionale și transversale care să le asigure acestora, la finalul studiilor ciclului de licență, integrarea cât mai facilă pe piața muncii, în toate domeniile de activitate specific, iar conținutul disciplinei este în conformitate cu cerințele pieței juridice, avându-se în vedere, cu precădere, tematica și bibliografia necesară pregătirii în vederea promovării examenelor de intrare în profesie.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 AI	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte	Testare finală	80%
10.5 Seminar/laborator SF, ST	- activitățile gen teme / referate	Testări pe parcurs; răspunsuri seminar	20%
		Referat	
10.6 Standard minim de performanță			
Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite - Elaborarea și tehnoreactarea în format electronic a unui proiect de specialitate pe o temă dată și în restricții de timp, aplicând principiile, normele referitoare la regimurile matrimoniale - Realizarea unui proiect în echipă, demonstrând abilități de comunicare interpersonală, de asumare si distribuie de roluri specifice.			

Data completării
25.09.2025

Coordonator de disciplină,
Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Aniței

Cadru didactic activități aplicative,
Prof.univ.dr. Nadia Cerasela Aniței

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura Directorului de Departament
Conf.univ.dr. Adriana-Iuliana Stancu

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT SI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	Drept
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență (L)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) /Licențiat în științe juridice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ORGANIZATII SI RELATII INTERNATIONALE						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Oana Elena Iacob						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Oana Elena Iacob						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	42	din care: 3.5 AI	28	3.6 seminar/laborator 8SF+6ST	14
3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					9
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Noțiuni de Teoria generală a dreptului și Drept internațional public
4.2.de competențe	Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică
Aptitudini	Studentul identifică și soluționează probleme juridice
Responsabilitate și autonomie	Studentul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice

6. b) Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic. C2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic. C3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale. C5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă. C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice. CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Înșușirea cunoștințelor teoretice fundamentale privind noțiunile de drept, normă juridică, act normativ, raport juridic și răspundere juridică - Înșușirea aspectelor teoretice și practice referitoare la dreptul internațional - Înșușirea aspectelor teoretice și practice referitoare la comunitatea internațională, dreptul internațional și organizațiile internaționale - Înțelegerea și utilizarea noțiunilor și regulilor de bază în domeniul
---------------------------------------	--

	relațiilor internaționale • Recunoașterea faptelor care impun aplicarea normelor de drept internațional în materie de relații internaționale și organizații internaționale și înțelegerea modului de recurgere la aceste norme și de punere în practică a lor.
7.2 Obiectivele specifice	La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice - profesionale ○ utilizarea adecvată atât a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor de drept, cât și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ○ aplicarea legislației românești și a dreptului uniunii europene ○ interpretarea, corelarea și compararea unor instituții juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional ○ folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o stare de fapt concretă din cadrul vieții sociale românești ○ utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice (pentru încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic) - transversale ○ abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă ○ abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și, eventual, într-o limbă de circulație internațională ○ utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
Unitatea de lecție 1 DOMENIUL RELAȚIILOR INTERNAȚIONALE	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	4 ore
Unitatea de lecție 2 DREPTUL INTERNAȚIONAL ÎN RELAȚIILE INTERNAȚIONALE.	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 3 SUBIECTELE DREPTULUI INTERNAȚIONAL PUBLIC	Idem	6 ore
Unitatea de lecție 4 APARIȚIA ȘI EVOLUȚIA ORGANIZAȚIILOR INTERNAȚIONALE	Idem	6 ore

Unitatea de învățare nr. 5 RĂSPUNDEREA INTERNAȚIONALĂ A ORGANIZAȚIILOR INTERNAȚIONALE		6 ore
Bibliografie Bibliografie selectivă în ordine cronologica descrescătoare: 1. A. Năstase, C. Jura, F.Coman, 14 prelegeri de drept internațional public. Ediția 2, Ed. C.H.Beck, București 2019 2.Dan Alexandru Gună, Soluționarea diplomatică a diferendelor în dreptul internațional fluvial, Ed. Lumen, Iași, 2019 3. Dan Alexandru Gună, Principii și metode de rezolvare diplomatică a diferendelor internaționale, Ed. Lumen, Iași, 2015 4. Coord. Daniel Biro, Relațiile internaționale Contemporane. Teme centrale în politica mondială, Ed. Polirom, Iași, 2013 5. Anton Carpinschi, Diana Margarit, Organizații internaționale, Ed. Polirom, Iași, 2011 6.Ion Gâlea, Folosirea forței în dreptul internațional, Ed. Universul Juridic, București, 2009 7.Coord. Maurice Vaisse, Dicționar de relații internaționale. Secolul XX, Ed. Polirom, Iași, 2008 8. Oana Elena Iacob – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ” Organizatii si relatii internationale”, Galați, 2025.		
8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1 Societatea internațională, dreptul internațional și relațiile internaționale, subiectele dreptului internațional public	- demonstratia, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia etc	4 ore
SF 2. Aspecte privind apariția și evoluția organizațiilor internaționale. Exemple Organizațiile internaționale și caracteristicile lor Tipuri de organizații internaționale Membrii organizațiilor internaționale	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1. Dreptul international public si rolul acestuia la nivelul societatii internationale	- demonstratia, exercitiul, observarea studii de caz, spețe	4 ore
ST 2.Analiza tipurilor de organizatii internationale și a formelor de răspundere juridică a acestora potrivit dreptului internațional	Idem	2 ore
Bibliografie Suport de curs Surse internet		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite; Capacitate de definire de concepte etc	Examen scris	80%
Seminar (SF, ST) /laborator	- activitățile gen teme / referate	- aprecierea participării active la seminarii - originalitatea temelor elaborate - însușirea corespunzătoare a cunoștințelor de specialitate	20%
10.6 Standard minim de performanță			
☒ însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei ☒ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs
Conf.univ.dr. Oana Elena Iacob

Semnătura titularului de seminar
Conf.univ.dr. Oana Elena Iacob

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Adriana Iuliana Stancu

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT SI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	Științe Juridice
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență (L)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) /Licențiat în științe juridice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPTUL ASIGURĂRILOR						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Radu Bogdan						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Radu Bogdan						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	28	din care: 3.5 AI	14	3.6 seminar/laborator 8SF+6ST	14
3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					23
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					10
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Teoria generala a dreptului Drept administrativ Drept penal și procesual penal Drept constitutional
4.2.de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a	• Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se

seminarului/laboratorului	rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic.
---------------------------	--

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce noțiuni de bază ale dreptului asigurărilor. Studentul/absolventul explică condițiile necesare la încheierea actului juridic specific dreptului asigurărilor, efectele și modalitățile de desființare ale acestuia. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în materia dreptului asigurărilor.
Aptitudini	Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului asigurărilor Studentul/absolventul aplică principiile existente în materia actului juridic. Studentul/absolventul redactează argumentat soluții la probleme existente în materia dreptului asigurărilor
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în evaluarea unui act juridic. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza contractelor de asigurare.

6. b) Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	• Înțelegerea noțiunilor specifice dreptului asigurărilor; • Însușirea principiilor care guvernează dreptul asigurărilor; • Cunoașterea organelor cu atribuții de control în domeniul dreptului asigurărilor; • Înțelegerea importanței dreptului asigurărilor în sistemul de drept românesc.
Competențe transversale	• Capacitatea de a analiza caracteristicile dreptului asigurărilor; • Capacitatea de a reflecta critic asupra frecvențelor schimbări legislative în domeniul asigurărilor; • Capacitatea de a analiza, interpreta și evalua jurisprudența specifică acestui domeniu.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea cunoștințelor teoretice fundamentale privind: noțiunile de: drept al asigurărilor, raport juridic, normele juridice, contractele specifice, asigurare și reasigurare, coasigurare; principiile dreptului asigurării; organele cu atribuții de control în domeniul asigurărilor.
7.2 Obiectivele specifice	La finalul cursului, studenții vor fi capabili: • să înțeleagă importanța dreptului asigurărilor; • să conștientizeze aplicabilitatea directă, a teoriei în practică; • să își formeze o atitudine critică față de schimbările legislative foarte frecvente care au loc în domeniul dreptului asigurărilor; • să aibă aptitudinea de căutare pe Internet a jurisprudenței în domeniul dreptului asigurărilor; • să aibă capacitatea de a fi receptiv la evoluțiile rapide ale dreptului asigurărilor; • să aibă o atitudine responsabilă în comentarea spețelor specifice dreptului asigurărilor; • să poată în rezolvarea spețelor să coroboreze dispozițiile din dreptul asigurărilor cu dispozițiile din dreptul comun și din alte legi.

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
1. Istoricul și importanța asigurărilor. Legislația internă și comunitară în materie. Influența directivelor comunitare asupra sistemului asigurărilor Asigurarea, coasigurarea și reasigurarea : concepte, importanță și funcții.	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	2 ore
2. Părțile și intermediarii contractului de asigurare	Idem	2 ore
3. Formarea, interpretarea și legea aplicabilă contractului de asigurare	Idem	2 ore
4. Condițiile de validitate ale contractului de asigurare	Idem	2 ore
5. Contractul de asigurare de bunuri	Idem	8 ore
6. Contractul de asigurare de răspundere civilă	Idem	6 ore
7. Contractul de asigurare de credit și garanții	Idem	2 ore
Bibliografie obligatorie: 1. Irina Sferdian, <i>Dreptul asigurărilor</i> , Ed. a III-a, București: Editura C. H. Beck 2019 2. Francisc Deak, <i>Tratat de drept civil . Contracte speciale</i> , București : Editura Universul Juridic, 2018 3. Vasile Nemeș, <i>Dreptul asigurărilor</i> . Ed. a IV-a, București: Editura Hamangiu, 2012 Bibliografie auxiliară : 1. Vasile Nemeș, <i>Dreptul asigurării</i> , Ed. a V-a, Ed. Hamangiu, 2021 2. Irina Sferdian, <i>Dreptul asigurărilor</i> , Ed. a IV-a, Ed. Ch. Beck 2021 3. Francisc Deak, <i>Tratat de drept civil . Contracte speciale</i> , Ed. Universul Juridic, București 2001 4. Violeta Ciurel, <i>Asigurări și reasigurări. Abordări teoretice și practici internaționale</i> , Ed. All Beck , București, 2000 5. Titel Negru, <i>Asigurări, Ghid practic</i> , Ed. C.H. Beck, București, 2006. 6. Irina Sferdian, <i>Contractul de asigurare de bunuri</i> , Ed. Lumina Lex, București, 2004 Irina Sferdian, <i>Dreptul asigurărilor</i> , Ed. C.H. Beck, București, 2007 7. Radu Bogdan – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ” Dreptul asigurărilor”, Buzău, 2025.		
8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1. Istoricul și importanța asigurărilor. Legislația internă și comunitară în materie. Influența directivelor comunitare asupra sistemului asigurărilor Asigurarea, coasigurarea și reasigurarea : concepte, importanță și funcții. Părțile și intermediarii contractului de asigurare. Formarea, interpretarea și legea aplicabilă contractului de asigurare.	- demonstratia, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia etc.	4 ore
SF 2. Condițiile de validitate ale contractului de asigurare. Contractul de asigurare de bunuri. Contractul de asigurare de răspundere civilă. Contractul de asigurare de credit și garanții.	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1. Realizați un referat de maxim 7 pagini privind contractul de asigurări de bunuri.	- demonstratia, exercitiul, observarea	4 ore

	studii de caz, spețe etc.	
ST 2. Realizați un referat de maxim 7 pagini privind contractul de asigurări de răspundere civilă.	Idem	2 ore
Bibliografie 1. Vasile Nemeș, <i>Dreptul asigurării, Ed. a V-a</i>, Ed. Hamangiu, 2021 2. Irina Sferdian, <i>Dreptul asigurărilor, Ed. a IV-a</i>, Ed. Ch. Beck 2021 3. Francisc Deak, <i>Tratat de drept civil . Contracte speciale</i>, Ed. Universul Juridic, București 2001 4. Violeta Ciurel, <i>Asigurări și reasigurări. Abordări teoretice și practici internaționale</i>, Ed. All Beck , București, 2000 5. Titel Negru, <i>Asigurări, Ghid practic</i>, Ed. C.H. Beck, București, 2006. 6. Irina Sferdian, <i>Contractul de asigurare de bunuri</i>, Ed. Lumina Lex, București, 2004 7. Irina Sferdian, <i>Dreptul asigurărilor</i>, Ed. C.H. Beck, București, 2007 8. Radu Bogdan – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ” Dreptul asigurărilor”, Buzău, 2025.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica in domeniu, fiind actualizat in timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare			
Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite; Capacitate de definire de concepte etc.	Examen scris	80%
Seminar (SF, ST) /laborator	- activitățile gen teme / referate	- aprecierea participării active la seminarii - originalitatea lucrărilor elaborate - însușirea corespunzătoare a cunoștințelor de specialitate	20%
10.6 Standard minim de performanță			
☑ însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei			
☑ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs

Lect. univ. dr. Radu Bogdan

Semnătura titularului de seminar

Lect. univ. dr. Radu Bogdan

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Adriana Iuliana STANCU

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT SI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență (L)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) /Licențiat în științe juridice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul transporturilor						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Adriana Iuliana Stancu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Asist.univ. Ciurea Tiberiu Ștefan						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	28	din care: 3.5 AI	14	3.6 seminar/laborator 8SF+6ST	14
3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					13
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Noțiuni de Drept comercial
4.2.de competențe	Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Înțelegerea și utilizarea corectă a noțiunilor și principiilor fundamentale ale dreptului penal general / criminalității informatice. Capacitatea de a identifica și interpreta corect normele juridice aplicabile unei situații de fapt, prin raportare la principiile generale ale dreptului penal. Cunoașterea cadrului legal național și european relevant și înțelegerea interacțiunii dintre acestea.
Aptitudini	Aplicarea corectă a legislației penale în analiza și soluționarea unor spețe teoretice și practice. Utilizarea metodelor juridice de interpretare și argumentare în procesul de calificare juridică a faptelor. Elaborarea de opinii juridice, referate sau analize privind instituții din partea generală a dreptului penal / infracțiuni informatice.
Responsabilitate și autonomie	Manifestarea unei atitudini etice și responsabile în raport cu aplicarea legii penale și a principiilor statului de drept. Capacitatea de a lucra în echipă și de a respecta principiile deontologiei profesionale. Gestionarea autonomă a procesului de învățare, prin utilizarea surselor bibliografice, jurisprudenței și a bazelor de date juridice.

6. b) Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic. C3. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale. C6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice. CT3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al	Insusirea aspectelor teoretice și practice referitoare la activitatea de transport
---------------------------	--

disciplinei	• Intelegerea si utilizarea notiunilor de baza in domeniul transporturilor • Recunoasterea activitatilor in concordanta cu conditiile legale in materie de transporturi si a celor de incalcare a prevederilor legale referitoare la transporturile rutiere, feroviare, maritime și aeriene
7.2 Obiectivele specifice	• Manifestarea unei atitudini pozitive si responsabile fata de domeniul dreptului in general ,cat si fata de cel al dreptului transporturilor • Promovarea unui sistem de valori morale, culturale si juridice in abordarea dreptului transporturilor.

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
1. Noțiuni introductive referitoare la transporturi : notiune, clasificare, principii	demonstratia, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia etc.	2 ore
2. Contractul de transport : definiție, caractere juridice, încheiere, efecte, regimul juridic al mărfurilor transportate, răspunderea transportatorului	Idem	2 ore
3. Contractul de expediție : notiune, caracteristici, încheiere și efecte	Idem	2 ore
4. Transporturile feroviare : noțiuni, cadru legal, principiile, traficul intern și internațional	Idem	2 ore
5. Transportul rutier : noțiuni, clasificare, cadru legal, principii	Idem	2 ore
6. Transporturile maritime : notiune, caracteristici, sistem legal și instituțional, mijloacele de transport naval, personalul navigant și echipajul navelor	Idem	2 ore
7. Transporturile aeriene: notiune, cadru legal si instituțional	Idem	2 ore
Bibliografie obligatorie: Andreea-Teodora Stănescu, <i>Dreptul transporturilor</i> , ediția a 4-a, Ed. Hamangiu 2019 Andreea-Teodora Stănescu, <i>Legislația transporturilor. Îndrumar practic</i> , Ed. C.H.Beck,2022 Adriana Iuliana Stancu – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ” Dreptul transporturilor”, Galați, 2025. Bibliografie auxiliară: Adina Laura Pandele, <i>Dreptul transporturilor: caiet de studiu individual-specializarea Drept</i> . Constanța: Ovidius University Press, 2011. Luminița Dragne, <i>Dreptul transporturilor.Parte generală</i> , Ed.Pro Universitaria, 2017 Cristina Stanciu, <i>Dreptul transporturilor-Îndrumar practic</i> , Ed. Universul Juridic, 2015 Andreea-Teodora Stănescu, <i>Dreptul transporturilor</i> , ediția a 7-a, Ed. Hamangiu 2022		
8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata

SF 1. Noțiuni introductive referitoare la transporturi. Contractul de transport. Contractul de expediție.	demonstratia, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia etc	4 ore
SF 2. Transporturile feroviare. Transportul rutier. Transporturile aeriene.	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1. Realizați o comparație între contractele specifice activității de transport rutier, naval și aerian.	Studiu de caz. Discuții	4 ore
ST 2. Analizați spețele aferente unității de învățare ”Răspunderea juridică în cadrul transportului de mărfuri și persoane”.	Idem	2 ore
Bibliografie obligatorie: Andreea-Teodora Stănescu, <i>Dreptul transporturilor</i> , ediția a 4-a, Ed. Hamangiu 2019 Andreea-Teodora Stănescu, <i>Legislația transporturilor. Îndrumar practic</i> , Ed. C.H.Beck, 2022 Adriana Iuliana Stancu – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ” Dreptul transporturilor”, Galați, 2025. Bibliografie auxiliară: Adina Laura Pandele, <i>Dreptul transporturilor: caiet de studiu individual-specializarea Drept</i> . Constanța: Ovidius University Press, 2011. Luminița Dragne, <i>Dreptul transporturilor. Partea generală</i> , Ed. Pro Universitaria, 2017 Cristina Stanciu, <i>Dreptul transporturilor-Îndrumar practic</i> , Ed. Universul Juridic, 2015 Andreea-Teodora Stănescu, <i>Dreptul transporturilor</i> , ediția a 7-a, Ed. Hamangiu 2022		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Cunoașterea informației predate la curs, prin analiză, sinteză și interpretare, gradul de însușire a limbajului de specialitate și consultarea lucrărilor bibliografice	Examen scris	70%

Seminar (SF, ST) /laborator	- activitățile gen teme, referate	- aprecierea participării active la seminarii - originalitatea lucrărilor elaborate - însușirea corespunzătoare a cunostințelor de specialitate	30%
10.6 Standard minim de performanță			
☑ însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei			
☑ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs
Conf. univ. dr. Adriana Iuliana Stancu

Semnătura titularului de seminar
Asist.univ. Ciurea Tiberiu Ștefan

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. Adriana Iuliana Stancu

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT SI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	Științe Juridice
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență (L)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) /Licențiat în științe juridice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	PROTECȚIA INTERNAȚIONALĂ A DREPTURILOR OMULUI						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr. Matic Andreea Elena						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf.dr. Matic Andreea Elena						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	1	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	-
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	14	din care: 3.5 AI	7	3.6 seminar/laborator 4SF+3ST	7
3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					10
Tutoriat					
Examinări					6
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	50				
3.9 Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Cursul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate, a studiului Convenției Europene a drepturilor omului și a notelor de curs.
4.2.de competențe	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Se stimulează competitivitatea, studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului, în special în ceea ce privește drepturile fundamentale ale omului Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative în materia protecției internaționale a drepturilor omului Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică referitoare la respectarea și protecția drepturilor fundamentale ale omului
Aptitudini	Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului în materia protecției internaționale a drepturilor omului Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative în materia protecției drepturilor fundamentale ale omului Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia protecției drepturilor fundamentale ale omului
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice în materia protecției internaționale a drepturilor omului Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative referitor la respectarea și protecția drepturilor fundamentale ale omului Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice referitoare la protecția internațională a drepturilor omului

6. b) Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor și metodologiilor din domeniul juridic; - Cunoașterea și aplicarea legislației române, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale; - Insușirea și aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o speță dată - Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	- Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil a sarcinilor profesionale. - Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală - Îndeplinirea la termen a sarcinilor profesionale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Să explice și să cunoască noțiunile fundamentale ale protecției internaționale a drepturilor omului: categorii de drepturi, principiile și limitele protecției internaționale ale drepturilor omului, convențiile internaționale în materie, procedurile în fața instanțelor internaționale.
7.2 Obiectivele specifice	• Să înțeleagă, să aplice corect și să interpreteze normele juridice referitoare la instituțiile protecției internaționale a drepturilor omului • Să cunoască drepturile fundamentale ale omului • Să-și însușească procedurile internaționale de protecție a drepturilor omului ○ Să cunoască formele de control exercitate în vederea asigurării protecției internaționale a drepturilor omului

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
<u>Unitatea de învățare nr. 1</u> Apariția și consacrarea juridică a drepturilor omului. Drepturile omului – noțiune și natură juridică. Internaționalizarea drepturilor și libertăților	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	1 oră
<u>Unitatea de învățare nr. 2</u> Principiile protecției internaționale a drepturilor omului. Limitări ale exercitiului drepturilor fundamentale ale omului – ingerințe și derogări	Idem	1 oră
<u>Unitatea de învățare nr. 3</u> Categorii de drepturile ale omului	Idem	2 ore
<u>Unitatea de învățare nr. 4</u> Proceduri internațională judiciare și nejudiciare de protecție a drepturilor omului	Idem	2 ore
<u>Unitatea de învățare nr. 5</u> Protecția drepturilor fundamentale ale omului în România	Idem	1 oră

BIBLIOGRAFIE

Bibliografie obligatorie:

1. RADU, Răzvan Horațiu, Convenția Europeană a Drepturilor Omului : curs universitar București : Universul Juridic, 2022.
2. SPĂTARU-NEGURĂ, Laura-Cristiana. Protecția internațională a drepturilor omului. București: Editura Hamangiu, 2019.
3. RADU, Răzvan Horațiu. Convenția Europeană a Drepturilor Omului : note de curs /. București: Universul Juridic, 2018. (Universul juridic (UJ)). ISBN 978-606-39-0286-4.
4. ACHIMESCU, Carmen-Gina. Principiul subsidiarității în domeniul protecției europene a drepturilor omului. București: C. H. Beck, 2015. (Praxis). ISBN 978-606-18-0497-9.
5. Matic Andreea Elena – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ” Protecția internațională a drepturilor omului”, Galați, 2025.

Bibliografie auxiliară:

1. ADUMITRĂCESEI, Ioan D., *Dreptul omului la viață ar trebui efectiv asigurat !*. Iași: Editura StudIS, 2015. ISBN 978-606-624-964-5.
 2. PARASCHIV, Ramona-Gabriela. *Mecanisme internaționale de protecție a drepturilor omului*, București: Pro Universitaria, 2014.
 3. POPESCU, Corina Florența și GRIGORE-RĂDULESCU, Maria-Irina. *Protecția juridică a drepturilor omului : curs universitar*, București: Universul Juridic, 2014.
- Ghidul practic de de admisibilitate la CEDO,
https://www.echr.coe.int/Documents/Admissibility_guide_ROM.pdf
 Jurisprudență CEDO, www.jurisprudentacedo.com
4. Matic Andreea Elena – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ” Protecția internațională a drepturilor omului”, Galați, 2025.

8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1 Apariția și consacrarea juridică a drepturilor omului. Drepturile omului – noțiuni și natură juridică. Internaționalizarea drepturilor și libertăților. Principiile protecției internaționale a drepturilor omului. Limitări ale exercițiului drepturilor fundamentale ale omului – ingerințe și derogări Categorii de drepturi ale omului Proceduri internațională judiciare și nejudiciare de protecție a drepturilor omului Protecția drepturilor fundamentale ale omului în România	- demonstrația, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia etc	4 ore

8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1 Analiza jurisprudenței CEDO, prezentare de spețe	- observarea, studii de caz, spețe etc	3 ore
BIBLIOGRAFIE 1. ACHIMESCU, Carmen-Gina. <i>Principiul subsidiarității în domeniul protecției europene a drepturilor omului</i>. București: C. H. Beck, 2015. (Praxis). ISBN 978-606-18-0497-9. 2. ADUMITRĂCESEI, Ioan D., <i>Dreptul omului la viață ar trebui efectiv asigurat !</i>. Iași: Editura StudIS, 2015. ISBN 978-606-624-964-5. 3. PARASCHIV, Ramona-Gabriela. <i>Mecanisme internaționale de protecție a drepturilor omului</i>, București: Pro Universitaria, 2014. 4. POPESCU, Corina Florența și GRIGORE-RĂDULESCU, Maria-Irina. <i>Protecția juridică a drepturilor omului : curs universitar</i>, București: Universul Juridic, 2014. 5. RADU, Răzvan Horațiu, <i>Convenția Europeană a Drepturilor Omului : curs universitar</i> București : Universul Juridic, 2021. 6. RADU, Răzvan Horațiu. <i>Convenția Europeană a Drepturilor Omului : note de curs /</i>. București: Universul Juridic, 2018. (Universul juridic (UJ)). ISBN 978-606-39-0286-4. 7. SPĂTARU-NEGURĂ, Laura-Cristiana. <i>Protecția internațională a drepturilor omului</i>. București: Editura Hamangiu, 2019. 8. Ghidul practic de de admisibilitate la CEDO, https://www.echr.coe.int/Documents/Admissibility_guide_ROM.pdf 9. Jurisprudență CEDO, www.jurisprudentacedo.com		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Disciplina posedă un statut epistemologic aparte, cu profunde valențe inter- și transdisciplinare.
 - Disciplina posedă un status epistemologic aparte, cu profunde valențe inter- și transdisciplinare.
 - Disciplina se integrează cu domenii de interes pragmatic, în sensul că aduce la cunoștința studenților principalele aspecte ale protecției și exercitării drepturilor fundamentale ale omului
 - Disciplina studiată oferă studenților capacitatea de a înțelege situații complexe în materia PIDO
- Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite; Capacitate de definire de concepte etc.	Examen scris	80%
		Analiză jurisprudență CEDO/fișe de lucru individual	20%
Seminar (SF, ST) /laborator	- activitățile gen teme / referate		
10.6 Standard minim de performanță • Cunoașterea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului. • Aplicarea achizițiilor la prezentarea și argumentarea ideilor juridice, cu grade de complexitate diferite și prezentarea lor într-o manieră clară și persuasivă • Integrarea de manieră sistemică a achizițiilor acestei discipline cu achiziții caracteristice altor discipline ale programului de studii de licență.			
☒ însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei ☒ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs
Conf.dr. Matic Andreea Elena

Semnătura titularului de seminar
Conf.dr. Matic Andreea Elena

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Stancu Adriana Iuliana

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT SI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	Științe Juridice
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență (L)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) /Licențiat în științe juridice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Medicină legală						
2.2 Titularul activităților de curs	Ș.I Monica Moraru						
2.3 Titularul activităților de seminar	Ș.I Monica Moraru						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	28	din care: 3.5 AI	14	3.6 seminar/laborator 8SF+6ST	14
3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					23
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					10
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	
4.2.de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Cunoaște noțiunile fundamentale de medicină legală, terminologia de specialitate și relația acesteia cu dreptul penal și procesual penal. Explică rolul expertizei medico-legale și principalele tipuri de examinări (tanatologie, traumatologie, toxicologie, expertiză psihiatrică, de filiație etc.). Înțelege cadrul legal și procedura solicitării, realizării și utilizării actelor medico-legale (certificat, raport, expertiză).
Aptitudini	Interpretează corect conținutul documentelor medico-legale și utilizează aceste informații în analiza cauzelor penale și civile. Analizează studii de caz privind leziuni, cauze de deces, infracțiuni contra vieții și integrității corporale. Aplică regulile de redactare, verificare și interpretare a certificatelor medico-legale și a rapoartelor de expertiză.
Responsabilitate și autonomie	Manifestă rigoare, obiectivitate și respect pentru etica profesională în evaluarea probelor medico-legale. Lucrează în echipă interdisciplinară (jurist – medic legist – criminalist) cu respectarea competențelor profesionale. Se documentează continuu din surse științifice și legislative actuale (coduri, ghiduri medico-legale, practică judiciară).

6. b) Competențele specifice acumulate

e profesional	C1. Înțelegerea și utilizarea terminologiei medico-legale și a conceptelor specifice domeniului. C2. Aplicarea cunoștințelor teoretice de medicină legală în interpretarea probelor juridice. C3. Corelarea datelor medico-legale cu dispozițiile legale din dreptul penal și procesual penal. C5. Participarea la activități interdisciplinare care implică expertize medico-legale.
Competențe transversale	CT1. Respectarea normelor etice și deontologice în activitatea profesională. CT2. Cooperare eficientă cu specialiști din alte domenii, manifestând spirit de echipă și responsabilitate. CT3. Utilizarea resurselor de informare și a tehnologiilor digitale pentru documentare juridico-medicală.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea cu noțiunile teoretice și practice de medicina legală
7.2 Obiectivele specifice	La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice - profesionale ○ utilizarea adecvată atât a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor de drept, cât și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ○ folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o stare de fapt concretă din cadrul vieții sociale românești ○ utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice (pentru încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic) -transversale ○ abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă ○ abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și, eventual, într-o limbă de circulație internațională ○ utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
Noțiuni introductive	Documente tipărite, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	2 ore
Traumatologie mecanică	Idem	2 ore
Toxicologie medico-legală	Idem	2 ore
Examinări medico-legale pe persoane în viață	Idem	2 ore
Tanatologie medico-legală	Idem	2 ore
Leziunile și moartea prin agenți fizici	Idem	2 ore
Pruncuciderea. Aspecte de sexologie medico-legală	Idem	2 ore
Bibliografie obligatorie: 1. Cursul catedrei 2. Carmen Corina Radu, Cosmin Carașca, Timur Hoge, <i>Medicină legală: suport de specialitate</i>. Târgu Mureș: University Press, 2020. 3. Valentin Iftenie, Dan Dermengiu, <i>Medicină legală</i>. București: C.H. Beck, 2019 4. Marius Florentin Popa, Căndea-Neculai Lavinia Simona, <i>Compendiu de medicină legală</i>. Constanța: University Press, 2019.		

Bibliografie auxiliară:

1. Fulga I., *Îndrumar de medicină legală pentru juriști*, Ed. Didactia si Pedagogica, 2005
2. Perju-Dumbrava D., *-Expertiza medico-legala in practica juridica*, Ed. Argonaut, 1999.
3. Dermengiu D., *Patologie medico-legala*, Ed. Viata Medicala Romaneasca, 2002.
4. Belis V., *Tratat de medicină legală*, Ed. Medicala Bucuresti, 1995.
5. Bulgaru Iliescu D., Curcă G.C., Enache A., Scripcaru C., *Tratat de traumatologie medico-legală*, vol. 1, Ed. Timpul Iași, 2021
6. Bulgaru Iliescu D., Curcă G.C., Enache A., Scripcaru C., *Tratat de traumatologie medico-legală*, vol. 2, Ed. Timpul Iași, 2022

8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1. Noțiuni introductive. Traumatologie mecanica. Toxicologie medico-legala. Examinări medico-legale pe persoane în viață.	- demonstratia, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	4 ore
SF 2. Tanatologie medico-legală. Leziunile si moartea prin agenți fizici. Pruncuciderea. Aspecte de sexologie medico-legală.	Idem	4 ore
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)	Metode	Timp
ST 1. Referat: <i>moartea subita vs. moartea suspecta</i>	- demonstratia, exercitiul, observarea studii de caz, spețe	2 ore
ST 2. Diagnostic diferential intre plaga impuscata si plaga intepata	Idem	4 ore
Bibliografie 1. Cursul catedrei 2. Fulga I., <i>Îndrumar de medicină legală pentru juriști</i>, Ed. Didactia si Pedagogica, 2005 3. Perju-Dumbrava D., <i>-Expertiza medico-legala in practica juridica</i>, Ed. Argonaut, 1999. 4. Dermengiu D., <i>Patologie medico-legala</i>, Ed. Viata Medicala Romaneasca, 2002. 5. Belis V., <i>Tratat de medicină legală</i>, Ed. Medicala Bucuresti, 1995. 6. Bulgaru Iliescu D., Curcă G.C., Enache A., Scripcaru C., <i>Tratat de traumatologie medico-legală</i>, vol. 1, Ed. Timpul Iași, 2021 7. Bulgaru Iliescu D., Curcă G.C., Enache A., Scripcaru C., <i>Tratat de traumatologie medico-legală</i>, vol. 2, Ed. Timpul Iași, 2022		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului este conform cu practica in domeniu, fiind actualizat in timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Capacitate de sinteza și prelucrare a informațiilor primite; Capacitate de definire de concepte	Examen scris – test grilă	75%
Seminar (SF, ST) /laborator	- activitățile gen teme / referate, proiecte individuale, referate, eseuri	- aprecierea participării active la seminarii - originalitatea lucrărilor elaborate - însușirea corespunzătoare a cunoștințelor de specialitate	25%
10.6 Standard minim de performanță			
☑ însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei			
☑ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs
Ș.I. Monica Moraru

Semnătura titularului de seminar
Ș.I. Monica Moraru

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura directorului de departament
Conf.univ.dr. Adriana Iuliana Stancu

FIȘA DISCIPLINEI IFR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT SI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.3 Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență (L)
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept IFR (la Buzău) /Licențiat în științe juridice

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul muncii și securității sociale						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect.univ.dr. Ștefania Cristina Mirică						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect.univ.dr. Costel Toma						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână (IF)	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ (IFR)	42	din care: 3.5 AI	28	3.6 seminar/laborator 8SF+6ST	14
3.7 Distribuția fondului de timp pentru studiu individual suplimentar					ore
Studiul după alte materiale pedagogice și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri (SF)					14
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.8 Total ore pe semestru (nr.ECTS *25 ore)	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1.de curriculum	Rezultă din succesiunea disciplinei, respectiv din sincronizarea cu alte discipline potrivit planului de învățământ
-------------------	---

4.2.de competențe	• Rezultă din succesiunea competențelor specifice disciplinei, respectiv din sincronizarea cu alte competențe specifice altor disciplinei potrivit planului de învățământ
-------------------	---

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Cursul de la IF se înlocuiește cu activități de autoinstruire (AI) pe baza suportului de curs
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, cu ajutorul TIC. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic.

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul are cunoștințe de bază privind dreptul muncii și securității sociale încât poate: • să stăpânească noțiunile și conceptele fundamentale specifice dreptului muncii - privat și public, precum și specifice dreptului securității sociale; • să stăpânească noțiunile și conceptele fundamentale specifice dreptului colectiv al muncii – privat și public; • să stăpânească noțiunile și conceptele fundamentale specifice dreptului individual al muncii; • să stăpânească noțiunile și conceptele fundamentale specifice răspunderii juridice (disciplinară și patrimonială); • să stăpânească noțiunile și conceptele fundamentale specifice soluționării conflictelor individuale de muncă; • să stăpânească noțiunile și conceptele fundamentale privind securitatea socială a angajaților.
Aptitudini	Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptul muncii și securității sociale cum ar fi: • indică categoriile de angajați în sectorul privat și public și regimul juridic aplicabil raporturilor de muncă; • indică modul de realizare a dialogului social și de rezolvare a conflictelor colective de muncă; • prezintă sistemul actelor juridice cu caracter normativ și explică legătura dintre acesta și sistemul documentelor de evidență a personalului, respectiv sistemul contractelor individuale de muncă din sectorul privat și public; • prezintă fizionomiile juridice ale contractelor individuale de muncă; • identifică și rezolvă aspecte care țin de contractul individual de muncă; • indică soluții privind răspunderea juridică (disciplinară și patrimonială) mai ales pe baza legislației și jurisprudenței; • face legătura dintre drepturile și obligațiile angajaților și principalele beneficii de asigurare socială, respectiv de asistență socială.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice, care îi permit: • utilizarea noțiunilor și conceptelor de dreptul muncii – privat și public – precum și specifice dreptului securității sociale; de asemenea pe subcategorii: din dreptul colectiv al muncii – privat și public; din dreptul individual al muncii; • utilizarea noțiunilor și conceptelor de bază care țin de: răspunderea juridică (disciplinară

	și patrimonială), soluționarea conflictelor individuale de muncă, securitatea socială a angajaților.
--	--

6. b) Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	• stăpânirea noțiunilor și conceptelor fundamentale specifice dreptului muncii și securității sociale, • stăpânirea noțiunilor și conceptelor fundamentale specifice dreptului colectiv al muncii; • stăpânirea noțiunilor și conceptelor fundamentale specifice dreptului individual al muncii; • stăpânirea noțiunilor și conceptelor fundamentale specifice răspunderii juridice (disciplinară și patrimonială); • stăpânirea noțiunilor și conceptelor fundamentale soluționării conflictelor individuale de muncă; stăpânirea noțiunilor și conceptelor fundamentale privind securitatea socială legate de contractul individual de muncă.
Competențe transversale	• întocmirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil a lucrărilor de seminar, cu respectarea indicațiilor metodologice oferite; • aplicarea tehnicilor de relaționare în grup; autoevaluarea nevoii de formare profesională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul își propune ca studenții să dobândească și să poată dovedi capacitatea de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități și alte achiziții (valori și atitudini), în vederea rezolvării adecvate a problemelor legate de aplicarea legislației muncii și securității sociale, astfel încât să se asigure o bază pentru dobândirea, în viitor, a competențelor specifice ocupației „expert legislația muncii”.
7.2 Obiectivele specifice	La absolvirea cursului participanții vor fi capabili: ○ să stăpânească noțiunile și conceptele fundamentale specifice dreptului muncii și securității sociale, ○ să stăpânească noțiunile și conceptele fundamentale specifice dreptului colectiv al muncii; ○ să stăpânească noțiunile și conceptele fundamentale specifice dreptului individual al muncii; ○ să stăpânească noțiunile și conceptele fundamentale specifice răspunderii juridice (disciplinară și patrimonială); ○ să stăpânească noțiunile și conceptele fundamentale specifice soluționării conflictelor individuale de muncă; ○ să stăpânească noțiunile și conceptele fundamentale privind securitatea socială legate de contractul individual de muncă; ○ să își autoevalueze nevoia de formare profesională; ○ să întocmească la termen, în mod riguros, eficient și responsabil a lucrărilor de seminar, cu respectarea indicațiilor metodologice oferite;

	o să aplice tehnicile de relaționare în grup. utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională
--	---

8. Conținuturi

8. 1 Activități de autoinstruire (AI)	Metode de autoinstruire (AI)	Durata
1. Noțiuni și concepte fundamentale de dreptul muncii și securității sociale	Prelegerea	2 ore
2. Aspecte de bază privind dreptul colectiv al muncii	Idem	4 ore
3. Aspecte de bază privind dreptului individual al muncii	Idem	14 ore
4. Aspecte de bază privind răspunderea juridică - disciplinară și patrimonială	Idem	4 ore
5. Aspecte de bază privind soluționarea conflictelor individuale de muncă	Idem	2 ore
6. Aspecte de bază privind securitatea socială legate de contractul individual de muncă	Idem	2 ore
Bibliografie Legislația muncii și securității sociale indicată la cursuri și seminarii; Tratate și cursuri universitare: Corneliu Bențe, <i>Codul muncii adnotat</i> . București: Wolters Kluwer România, 2023 Dan Țop, <i>Tratat de dreptul muncii: doctrină și jurisprudență</i> . București: Universul Juridic, 2022 Alexandru Țiclea, Laura Georgescu, <i>Dreptul securității sociale: curs universitar</i> . București: Universul Juridic, 2019. Alexandru Țiclea, Laura Georgescu, <i>Dreptul muncii - curs universitar</i> , Editura Universul juridic, București, 2023; Alexandru Țiclea, Laura Georgescu, <i>Dreptul securității sociale - curs universitar</i> ; Editura Universul juridic, București, 2024; Ion Traian Ștefănescu, <i>Tratat teoretic și practic de drept al muncii</i> , Ediția a III-a Editura Universul Juridic, București, 2017; Alexandru Țiclea, Laura Georgescu, Ana Ștefănescu, Corneliu Bențe, <i>Dreptul muncii și securității sociale</i> , Editura Wolters Kluwer România, București, 2015; Alexandru Țiclea (coordonator), Laura Georgescu, Ana Cioriciu Ștefănescu, Barbu Vlad, <i>Dreptul public al muncii</i> , Editura Wolters Kluwer România, București, 2010; Alte lucrări de specialitate relevante. Ștefania Cristina Mirică – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ” Dreptul muncii și securității sociale”, Galați, 2025.		
8. 2 Seminar față în față (SF)	Metode de pregătire	Durata
SF 1. Noțiuni și concepte fundamentale de dreptul muncii și securității sociale. Aspecte de bază privind dreptul colectiv al muncii. Aspecte de bază privind dreptului individual al muncii.	discuția facilitată sau testarea cunoștințelor/ competențelor	4 ore
SF 2. Aspecte de bază privind răspunderea juridică - disciplinară și patrimonială. Aspecte de bază privind soluționarea conflictelor individuale de muncă. Aspecte de	Idem	4 ore

bază privind securitatea socială legate de contractul individual de muncă.		
8.3 Seminar în sistem de tutorat (ST)		
	Metode	Timp
ST 1. Rezolvați testele grulă și aplicațiile practice cuprinse în setul intitulat „Dreptul individual al muncii”	demonstratia, exercitiul, observarea, studii de caz, platforme informatice, site/pagină web, multimedia	4 ore
ST 2. Elaborați o decizie de sancționare disciplinară	Idem	2 ore
Bibliografie Legislația muncii și securității sociale indicată la cursuri și seminarii; Tratate și cursuri universitare: Dan Țop, <i>Tratat de dreptul muncii</i> , Editura Universul Juridic, București, 2022; Alexandru Țiclea, Laura Georgescu, Adelina Oana Duțu, <i>Codul muncii. Legislație conexă.Comentarii.Jurisprudență</i> , Editura Universul juridic, București, 2020; Alexandru Țiclea, Laura Georgescu, Ana Ștefănescu, Corneliu Bențe, <i>Dreptul muncii și securității sociale</i> , Editura Wolters Kluwer România, București, 2015; Articole de specialitate, în special din “Revista română de dreptul muncii” indicate la cursuri și seminarii. Notă: se va urmări problematica abordată și recomandată în cadrul cursurilor și seminariilor. Ștefania Cristina Mirică – Suport pentru autoinstruire ID/IFR pentru disciplina ” Dreptul muncii și securității sociale”, Galați, 2025.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a sistemului de drept			
10. Evaluare			
Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activități de autoinstruire și studiu individual suplimentar	Testarea cunoștințelor și competențelor	Examen scris (test grilă)	70%
Seminar (SF, ST) /laborator	Testarea cunoștințelor și competențelor	Participarea la discuții/realizarea unor sarcini de lucru individual sau în echipă/ pregătirea și prezentarea unei lucrări științifice din materie	30%
10.6 Standard minim de performanță			
☒ Însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei ☒ răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen			

Data completării

25.09.2025

Semnătura titularului de curs

Lect. univ. dr. Ștefania Cristina Mirică



Semnătura titularului de seminar

Lect. univ. dr. Costel Toma



Data avizării în departament

29.09.2025

Semnătura directorului de departament

Conf. univ. dr. Adriana Iuliana Stancu

